



Утвърждавам:
ДИМКА ВРАЧ
ДИРЕКТОР НА
ГР. ПЛОВДИВ

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на училището за учебната 2024/ 2025 г.

Приет на Педагогически съвет с Протокол № 12/30.08.2024 г.

Анализ, оценка и състояние дейността на училището за изтеклата 2023/2024 г.

1. Кадровата обезпеченост

1.1 Проблеми с кадровата обезпеченост на учебното заведение няма.

2. Осигуреност с учебна и училищна документация – 100 %

3. Материално техническа база

3.1. Проблеми относно сградния фонд - няма.

3.2. Застраховка на сградния фонд – да.

4. Учителският колектив на НУ “П. Р. Славейков”- Пловдив активно се включва в разработването и осъществяването на проекти свързани с повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и обогатяване на материалната база. Тази учебна година работихме успешно по четири проекта: международният проект „Да се храним разумно“ със седалище гр. Царево, проектът на Община Пловдив - международен образователен форум – България „Иновативни училища“, „Големият лов на растенията“ и „Равен достъп до образование в условия на кризи“ реализиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР) 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, с конкретен бенефициент - Министерството на образованието и науката (МОН). Включихме се и в НП „Заедно в изкуствата и спорта – 2 групи, както и в НП „България – образователни маршрути“.

5. Иновации: Проектно-базирано обучение по всички учебни предмети. Обхванати са всички ученици 100%. Този метод на преподаване и учене се затвърди като успешен и мотивиращ за развитие и усъвършенстване.

5.1. Отчет за реализирани иновации на основата на спецификата на училището през учебната година.

- През месец септември, по време на Европейската седмица на мобилността - 16-22 септември, беше организирано шоу-демонстрация с еко модели на придвижване - велосипеди, ролери, скутери, скейтборди и др. в двора на училището, както и рисунка на асфалт на тема "Безопасно придвижване в Европейската столица на културата";
- През месец октомври учениците създадоха есенен кът от сезонни материали – листа, тикви, сезонни плодове;
- Спортен празник;
- Тържества по случай отбелязване Деня на народните будители, деня на Васил Левски и Трети март;
- Урок по родолюбие по случай Трети март на учениците от 4 .клас;
- През изминалата учебна година учениците сами обогатиха растителността в двора на

училището с различни цветя, иглолистни и широколистни дървета и храсти. Засадиха ягоди и цветя в зелените класни стаи. Отглеждат зеленчуци и билки в оранжерии;

- Отбелязване на 87 годишнина на училището с рецитали и музикално-сценични изяви в Дом на културата Борис Христов, както и посещение на балета „Лешникотрошачката“;
- Благотворителен коледен базар;
- Благотворителен великденски базар и пролетен празник;
- Доразвиват се и се внасят нови, свежи идеи в проект “Еко-училища”, както от пряко ангажираните координатори по еко-програмата на училището, така и от учителите, разработващи методически похвати за работа върху екообразованието на нашите ученици.
- Традиционно ежегодно отбелязване Международния ден на Земята /22 април/ под мотото „С обич към природата и планетата Земя“ с цяла поредица от инициативи и мероприятия, които текат в продължение на целия месец април. Конкурси за есе на еко - тематика.
 - Конкурси за най-добра рисунка.
 - Изработване на плакати за опазването на природата.
 - Киноложка изложба, изложба на домашни любимци.
 - Карнавал с уникални и красиви костюми от отпадъчни материали.
 - Изработване предмети и изделия от отпадъчни материали.
 - Еко – олимпиада
 - Постоянен литературен конкурс за най-добро стихотворение, есе на еко теми, зададени от класните ръководители;
- През май се проведе Ден на таланта. Ученици от различни класове се постараха да направят всеки един момент незабравим. Едни пяха, други танцуваха, трети свиреха, четвърти рецитираха. Изпълненията, едно след друго, носеха своя уникален заряд. Ученици, учители и родители бурно аплодираха, посредством електронните платформи за комуникация, а усмивките по лицата им и погледите, изпълнени с възхищение, даряваха на талантите увереност и сила.
- Реализиране на летен лагер с ученици от всички класове в к.к. Слънчев бряг в периода 26.08.2024 г. – 30.08.2024 г. по Национална програма „България – образователни маршрути“

б. Реализирана дейност по ученически отдих и туризъм

Спортен празник – парк „Острова – Свобода“, гр. Пазарджик - 13.10.2023 г.

Еднодневни пътувания с обща цена: 26.04.2024 г.

УЧИЛИЩЕ СРЕД ПРИРОДАТА:

18.03.2024 г. – 22.03.2024 г. – II^{а,б,в,г} кл. и III^{а,б,в,г} кл. – гр. Банско – х-л „Гардения“

10.06.2024 г. – 14.06.2024 г. IV^{а,б,в} кл. – гр. Банско – х-л „Гардения“

НУ “П. Р. СЛАВЕЙКОВ“ В ГР. ПЛОВДИВ – УЧИЛИЩЕ С ТРАДИЦИИ, УЧИЛИЩЕ С БЪДЕЩЕ И ИНОВАТИВНО ОБУЧЕНИЕ

ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

I. Осигуряване на равен достъп до образование.

- Осигуряване на специални грижи за децата, които нямат равен старт/ деца,недобре владеещи български език; деца със специални образователни потребности, деца от социално слаби семейства.
- диференциране на обучението спрямо различните потребности на учениците;
- максимално развитие потенциала на всяко дете в процеса на обучение и възпитание; възможност за добра социална реализация на детето в личностен план;
- спазване правилника за вътрешния ред на училището, зачитане на различното мнение и уважение към другия;
- координиране формите и начините за комуникации с училищното настоятелство,

обществения съвет и местните органи на управление.

- непрекъснато обновяване и стимулиране работата с изявените ученици и участието им в извънучилищни състезания и форуми.

ПОДЦЕЛИ:

- формиране на умения на самостоятелно учене, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.
 - усвояване на знания, умения и осигуряване на качествено образование, съгласно ДОС за успешно завършване на начална училищна степен, съобразно индивидуалните качества на ученика;
 - връзка между традиционните достойнства на българското образование и иновативните методи на преподаване
 - приемственост между предучилищно и училищно образование;
 - мотивиране за участия във вътрешноучилищни мероприятия, регионални, общински и международни състезания и конкурси;
 - изграждане на култура на поведение и взаимоотношение, уважение към гражданските права и отговорности;
 - развитие на чувство за принадлежност към училището;
 - ритуализация на училищния живот/ носене на емблема на училището от всяко дете, изнасяне знамето на училището на значими празници/;
 - създаване традиция за честване на национални и официални празници; съпричастност към празниците на различните културно-религиозни общности;
 - организиране Ден на ученика в българското училище;
 - обсъждане стратегията за развитие на училището съвместно с обществения съвет;
 - засилване на чуждоезиковото и компютърно обучение;
 - развитие на извънкласните и извънучилищни дейности, чрез кандидатстване със собствен проект по ОП „Развитие на човешките ресурси”, участие като партньори в проект на неправителствена организация БД „Син флаг“ .
 - насърчаване ученически спорт;
 - недопускане на необхванати или отпадащи ученици от района на училището;
 - развитие на инициативността и находчивостта на учениците, изграждане на нов тип връзка между учител и ученик, учител-родител; снижаване на субективния фактор при оценяване и аргументирано обосноваване на оценката;
 - приобщаване и успешна интеграция на деца със СОП

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ЗА 2024/2025 УЧ.Г.

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

Дневен ред

1. Приемане на плана за работа при зимни условия
2. Отчитане входното равнище на знанията и уменията на учениците.
3. Организиране и честване на Деня на народните будители в НУ „П. Р. Славейков“.

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

Дневен ред

1. Отчет за изпълнение на решенията взети на ПС – месец октомври
2. Повишаване на грамотността и четене с разбиране на учениците в начален етап, на основание Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността на учениците.
3. Организиране и честване Патронния празник на НУ „П. Р. Славейков“ .

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

Дневен ред

1. Отчет за изпълнение на решенията взети на ПС – месец ноември
1. Възпитание на християнски добродетели и организиране на зимните празници Коледа и Нова година.

3. Отчитане на проведените дейности по време на националната седмица на четенето и развитие на библиотечната дейност.

МЕСЕЦ ЯНУАРИ 2025 г.

Дневен ред

1. Отчет за изпълнение на решенията взети на ПС през месец декември.
2. Съвместната работа на педагогическия колектив, училищния психолог и ресурсния учител за приобщаване на учениците със СОП.
3. Изразходване на бюджета за 2024 година и планиране на новия бюджет за 2025 г.

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

Дневен ред

1. Анализ на резултатите от проведените тестове за установяване на равнището на знанията и умения на учениците в края на I срок.
2. Използване на информационните технологии от педагогическите специалисти – гарант за успех в съвременната образователна система.
3. Приемане график за ЧК, ДЧК, ФУЧ и час по спортни дейности през втория учебен срок.

МЕСЕЦ МАРТ

Дневен ред

1. Отчет изпълнението на решенията взети на ПС от месец януари и февруари.
2. План прием на учениците в първи клас.
3. Избор на учебници и учебни помагала за I клас за новата учебна 2025/2026 година.
4. Знанията и уменията за спазване на правилата по БДП и осъществяване на безопасни игри в района на училище.

МЕСЕЦ АПРИЛ

Дневен ред

1. Прием на учениците в първи клас и подготовка за новата учебна 2025/2026 г.
2. Отчет за изпълнение на приетите мерки за повишаване качеството на образованието в прусъствена и електронна среда
3. Подготовка за провеждане на НВО - IV клас
4. Отчет за изпълнението на бюджета за I тримесечие на 2025 г.

МЕСЕЦ МАЙ

Дневен ред

1. Отчет за изпълнението на решенията взети на ПС от месец април.
2. Постижения на учениците от НУ "П. Р. Славейков" през учебната година в състезания и олимпиади.
3. Отчитане резултатите от изходните равнища I – III клас.

МЕСЕЦ ЮНИ

Дневен ред

1. Отчитане резултатите от контролната дейност на директора и зам.-директора
2. Отчитане резултатите от НВО - IV клас.
3. Отчитане резултатите от УВР през изминалата учебна година – състояние, проблеми, прогнози и мерки
4. Отчет на комисиите по БДП, БУОВТ, ККТ, Противодействие на училищния тормоз
5. Избор на комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите кадри през учебната 2024/2025 г. и актуализиране картата за оценка
6. Избор на спортни дейности от определените по чл.92 ал. 1 от ЗПУО, съгласно заповед на МОН: № РД09-1165/19.08.2016 г.

МЕСЕЦ ЮЛИ

Дневен ред:

1. Разпределение на учебните часове по паралелки, определяне на класните ръководители и учителите на ГЦОУД за учебната 2025/2026 г.
2. Приемане на училищните учебни планове за учебна 2025/2026 г. за паралелките от I – IV клас.
3. Избор на комисия за изработване на седмичното разписание на часовете.
4. Актуализиране на програма за превенция на ранното напускане на училище.
5. Актуализиране на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвимите групи.
6. Актуализиране на правилника за дейността на училището.
7. Актуализиране на Етичния кодекс на училището.
8. Приемане плана на комисията за защита при бедствия, аварии и катастрофи.
9. Приемане плана за сигурност за учебната 2025/2026 г.
10. Приемане на план – програмата на комисията по БДП.
11. Приемане на плана на комисията за културна и спортна дейност за учебната 2025/2026 г.

МЕСЕЦ АВГУСТ

Дневен ред:

1. Определяне график за провеждане на родителски срещи.
2. Приемане план за дейността на училището за учебната 2025/2026 г.
3. Приемане план за квалификационната дейност през учебната 2025/2026 г.
4. Приемане годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден през учебната 2025/2026 г.
5. Организация и подготовка за откриване на новата учебна година.
6. Актуализиране на правилника за вътрешния трудов ред и актуализиране на длъжностните характеристики.
7. Актуализиране на програмата за превенция на отпадането на ученици от училището за учебната 2025/2026 г.
8. Актуализиране плана за работата на училищната комисия за противодействие на училищния тормоз между учениците.
9. Утвърждаване на картата за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите кадри на НУ“ П. Р. Славейков“ за учебната 2024/2025 г.

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

Дневен ред

1. Приемане график за ЧК, ДЧК, ИУЧ, ФУЧ и час по спортни дейности през първия учебен срок на 2025/2026 г.
2. Приемане на плана за заседанията на ПС за учебната 2025/2026 г.
3. Приемане плана на комисията по БУОВТ.
4. Приема план за контролната дейност на директора и на зам.-директора.
5. Приема актуализираните качествени показатели при оценяване на учениците I – III клас.
6. Избор на координиращ екип за работа за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на учениците и приемане на програмата за работа.
7. Актуализация на мерките за повишаване качеството на образованието.
8. Актуализиране на училищния механизъм за превенция и интервенция на насилието и тормоза за учебната 2025/2026 г.

ДЕЙНОСТИ

Септември 2024 г.

1. Изготвяне на графици за дежурство, контролни работи и възпитателна дейност

Отг.: Кл.р-ли и председ.на ПЕКК

2. Украса на класни стаи, коридори и подготовка на нагледни материали

Отг.: Всички учители

3. Откриване на новата учебна година

Отг.:Учителите на IV клас

4. Провеждане на родителски срещи с дневен ред:

- Запознаване с правилника за вътрешния ред в училище и учебния план
- Седмична натовареност на учениците, необходими помагала и пособия за учебната дейност
- Запознаване с графици за контролни работи, критерии за оценка, консултации и време за работа с родителите
- Организационни

Отг.: Класни ръководители

5. Денят на Независимостта на България - подреждане на постери, снимков материал, детски рисунки

Отг.:Учителите на III клас

Октомври

1. Провеждане на входни равнища по ПЕКК

Отг. Класни ръководители

2.Отбелязване „Ден на християнското семейство”

Отг. Класни ръководители и учители в ГЦОУД

3. Денят на народните Будители – конкурс за есе или стихотворение на тема ”В сърцето си нося моята родина”

Отг. Учителите на IV клас

4.Празник на Есенното плодородие.

Отг.: Учителите на I, II клас

Ноември

1. Патронен празник - 88 години НУ „П. Р. Славейков” и 197 години от рождението на Петко Рачов Славейков.

Дни на Славейков

Запознаване с живота и творчеството на П. Р. Славейков - викторина III клас

Изложба на детски рисунки II клас

Познавам творчеството на дядо Славейков – I и II клас

Поднасяне цветя пред Дома на учителя - III и IV кл.

Тържествено честване празника на училището - 18.11.2024 г.

Отг.:Зам.дир. УД, кл.рък.на втори клас

2. Работа по проекта – „Да намалим отпадъците“ - постери, викторина и беседа.

Отг.: Педагогическият колектив

Декември

1. Организиране и провеждане на олимпиадата по математика.

Отг. Ел. Сараfoва

2. Ученическа изложба на детски рисунки и предмети от приложните изкуства, свързани с коледните обреди, обичаи и Нова година.

Отг. Ил.Вачкова, М. Лазарова, М. Иванова

3. Подготовка за отпразнуване на Коледа и Нова година. Да съхраним българските традиции и обичаи за Коледа.

Отг.:Учителите на III клас

4. Тържество по запалване светлините на Коледната елха.

Отг.:Учителите на I клас

5. Провеждане на Коледен благотворителен базар от екоматериали, изработени от

учениците.

Отг. III и IV клас

Януари 2025 г.

1. Ученическа изложба на традиционни кукерски маски.

Отг.: Д. Варадинова, Ил. Вачкова

2. Участие в национална олимпиада „Знам и мога” и състезанието „Ключът на Музиката“

Отг.: Зам.директор, учителите на IV клас, М. Караделев

Февруари

1. Отбелязване годишнина от обесването на Васил Левски.

Отг.: Д. Иванова, Т. Николова

2. Баба Марта бързала, мартеници вързала”-изложба на мартеници, -детско творчество.

Отг.: учители в ГЦОУД

3. Благотворителен първомартенски базар с ръчно изработени мартенички

Отг.: учители в ГЦОУД

Март

1. Отбелязване Националния празник на България 3 март. Провеждане на конкурс за най-добра рисунка и есе на тема „Българските революционери”.

Отг. Ек. Дуева, В. Златарева

2. Празник на буквите в I клас.

Отг.: кл.ръководители - I клас

Април

1. ”Грижим се за нашето училище”- почистване и подреждане на класните стаи, грижа за дърветата и храстите в училищния двор, засаждане на цветя.

Отг.: кл.ръководители и учители в ГЦОУД

2. Седмица посветена на Деня на Земята - „Земята - наш общ дом”, „Ние опазваме нашата планета” – викторина, ученическа изложба на рисунки и постери.

Отг.: I – IV клас

3. Участия в инициативи, свързани с „Младият Пловдив чете“ - изработване на книги от учениците.

Отг.: Б. Иванова, Т. Накова, Ани Мангърова

4. Реализиране на кампанията „Нова за пет стари тетрадки”.

Отг.: М. Иванова

5. Лазаровден – традиции и обичаи – изложба на ученически постери, рисунки и есета.

Отг.: М. Лазарова

5. Великден – боядисване на Великденски яйца.

Отг.: М. Джангозова учители в ГЦОУД

Май

1. Подготовка и провеждане на НВО IV кл

Отг.: Зам. директор УД

2. „24- май- Ден на славянската писменост”.

Отг.: Учители в ГЦОУД I – III клас

3. Тържествено отбелязване на 24 май-Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура и участие в общоградско шествие

Отг.: Зам. директор УД

4. Тържествено закриване на учебната година.

Отг.: Учители на I - III клас

Юни

1. Проектни дейности – I – III клас

Отг.: Учители на I - III клас

2. Тържествено закриване на учебната година.

Отг.: Учители на IV клас

НЕУЧЕБНИ ДНИ:

Спортен празник - 11.10.2024 г.

Патронен празник – 18.11.2024 г.

Еднодневни пътувания с обща цена: 17.04.2025 г.

УЧИЛИЩЕ СРЕД ПРИРОДАТА:

07.04.2025 г. – 11.04.2025 г. – II ^{а,б,в,г} кл. – к.к. Пампорово, хотел „Орфей” ****

07.04.2025 г. – 11.04.2025 г. – III ^{а,б,в,г} кл. – гр. Девин, Спа хотел Девин****

09.06.2025 г. – 13.06.2025 г. – IV ^{а,б,в,г} кл. – гр. Чепеларе, х-л Борика****

ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Самообразование и придобиване на по-висока ПКС
2. Участие в заседания на Педагогическия съвет.
3. Семинари, обучения и работни срещи за обмяна на добри педагогически практики.
4. Оценка на педагогическия колектив за повишаване качеството на образованието.
5. Участие в курсове и методически срещи, предлагани от РУО-Пловдив.

МЕТОДИЧЕСКИ ОБЕДИНЕНИЯ

Основни задачи:

1. Чрез дейността си през учебната 2024/2025 г. Комисията за квалификация си поставя за цел повишаване методическата подготовка на учителите, с акцент върху използването на ИТ, проектно-базирано обучение и работа в СТЕМ среда.
2. Мотивиране за защита на по-висока степен на ПКС
3. Прилагане на иновации и интерактивни методи на обучение в начален курс.
4. Обучение на педагогическите специалисти за превенция на училищното насилие, агресията и други негативни прояви в училище.
5. Изработване график за провеждане на самостоятелните работи през учебната годината.

Методически обединения – теми и преподаватели:

Първи клас-Първи клас: Да се създаде позитивна атмосфера, с цел безболезнена адаптация на учениците към цялостния учебен процес. Целенасочена методическа работа върху последователно изграждане на интерес и навици за учене, съобразени с възрастовите и индивидуални особености на всеки ученик .

Да се въведат децата в спецификата на работа по групи и запознаване с правилата им.

Да се активизират творческите възможности на учениците , чрез използване на различни видове техники и материали в изобразителното изкуство, които способстват за емоционално-творческото изразяване и постигане на емоционално равновесие

Срок: м. ноември 2024 г.

Отг.: Кл. Ръков. и учители - ГЦОУД I клас

Втори клас - 1. Усъвършенстване на четенето с цел възприемане и осмисляне на литературната творба.

Изграждане на комуникативно-речевите умения и прилагане на граматическите правила при писане на текст.

2. Предотвратяване на конфликтите в отношенията между учениците и създаване на позитивна атмосфера в училище.

Срок. м.януари 2025 г.

Отг. : Кл. Ръков. и учители - ГЦОУД II клас

Трети клас – 1. Задълбоченият прочит и анализ на литературното произведение – най-прекия път към четенето с разбиране.

2. Миналото на България – достоен пример за взаимно разбирателство между различните етноси.

Срок. м.февруари, март 2025 г.

Отг. : Кл. Ръков. и учители - ГЦОУД III клас

Четвърти клас – 1. Осъзнатият прочит и анализ на литературно произведение и исторически енциклопедични бележки – най-прекият път към учене с разбиране и подпомагане работата по математика /текстови задачи/. Да се изградят механизми за проследяване на причинно-следствени връзки с цел постигане на учене с разбиране. Да се формират навици за осмисляне на учебното съдържание, за да се избегне наизустено и нетрайно знание.

Срок: декември 2024 г., февруари 2025 г.

Отг.: Кл. Ръков. и учители - ГЦОУД IV клас

Информационни технологии:

Учениците да използват компютри и други технологии гъвкаво, творчески и с ясна цел; да могат да осмислят това, което ще извършат като поставена задача; да определят как да използват компютъра като част от процеса на осъществяването на тази задача.

Да се изгради култура на използване на информационните технологии, за да могат да се превърнат тези умения във важна част от съвременния обучителен процес.

Срок: ноември 2024 - март 2025 г.

Отг.: Ст. Близнаков

Музика – ядро ”Музикална практика”: изпълнение на музика /вокална работа/

Развитие и опазване на детския глас.

Работа с инструментален съпровод и озвучителна техника.

Срок: 14.06.2025 г.

Отг.: М. Караделев, Ел. Сарафова

ФВС - Формиране на дълготраен интерес за системно спортуване. Изграждане на здравно-хигиенни навици и профилактика на гръбначните изкривявания при децата от начална училищна степен.

Срок: 14.06.2025 г.

Отг.: Станимира Иванова

Английски език – път за опознаване и общуване с други народи и култури. Мирът в ценностната система на съвременния човек и общуването му в социалната глобална мрежа.

Срок: 14.06.2025 г.

Отг.: Р. Шуманска

СЕМИНАРИ:

Първи срок:

Повишаване качеството на образованието. – показатели, дейности и критерии за самооценяване.

Срок: м.октомври, 2024 г.

Отг.: Ел. Сарафова

Работна среща - Внедряване на добри практики при подготовка на уроците, използвайки интерактивен дисплей.

Срок: м.ноември, 2024 г.

Отг.: Ст. Близнаков

Изграждане на здравословен начин на живот у учениците – здравословно хранене и опазване на околната среда.

Срок: м. декември, 2024 г.

Отг.: Ст. Близнаков

Втори срок:

Заниманията по интереси - изобразителни техники и приложни дейности, иработване на декори и костюми за пиеси и др. в помощ за осмисляне, разбиране и създаване на писмен текст и развиване на комуникативно-речевите потребности у учениците.

Срок: март, 2025 г.

Отг.: Т. Николова

Участие на родителите и по-големи ученици в извънкласни инициативи за мотивиране на учениците при овладяване на учебното съдържание по различните предмети. Запознаване с някои професии и тяхното значение за обществото

Срок: през уч. година

Отг.: Кл. р-ли, учители

Споделяне на знания и умения, придобити от участието в квалификационни курсове, школи и др., организирани от правителствени и неправителствени организации, РУО Пловдив и МОН.

Срок: през учебната година

Отг.: Директор, Зам.дир., Председател КК

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СФЕРА:

1. Приобщаване на родителите към общоучилищния живот. Осъществяване на съвместни празници, чествания, спортни прояви.
2. Подпомагане дейността на УН -ангажирането на родителите с проблеми със социално поведение и личностно развитие на учащите се.
3. Да се проучат възможностите, които предоставят извънучилищните звена за ползване на базата и кадрите в тях за осмисляне свободното време на учащите се.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ СЪС СОП ПО ЧЛ. 16, АЛ. 4 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ

Обсъждане на дейностите за обща подкрепа на децата и учениците със СОП по чл. 16, ал. 4 от Наредбата за приобщаващо образование и обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с децата в групата или с учениците в класа се осъществява с провеждане на регулярни срещи с цел превенция, между малка група учители и други педагогически специалисти между класния ръководител и тях за преглед и обсъждане на информацията за обучението и развитието на учениците със СОП и набелязване на конкретни мерки за обща подкрепа.

ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ СЪС СОП ПО ЧЛ. 16, АЛ. 4 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ

Обсъждане на дейностите за обща подкрепа на децата и учениците със СОП по чл. 16, ал. 4 от Наредбата за приобщаващо образование и обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с децата в групата или с учениците в класа се осъществява с провеждане на регулярни срещи с цел превенция, между малка група учители и други педагогически специалисти между класния ръководител и тях за преглед и обсъждане на информацията за обучението и развитието на децата със СОП и набелязване на конкретни мерки за обща подкрепа.

ПОДКРЕПА НА УЧЕНИКА ЗА ПОВИШАВАНЕ НА ПОСТИЖЕНИЯТА И ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЗИТИВНА ЦЕННОСТНА СИСТЕМА		
Дейност	Срок	Отговорник
Учене чрез правене и учене чрез възлагане и изпълнение на практически задачи и работа в екип	септ. 2024 г. – май 2025 г.	Учители, учители в ГЦОУД
Диагностика на ценностната система и социални умения - определяне на учениците, нуждаещи се от подкрепа.	всеки втори и четвърти петък от месеца	Директор, зам. директор., кл. р-ли
Обсъждане на дейностите за обща подкрепа, в които се включват децата и учениците - обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с децата в групата или с учениците в класа;	всеки първи и трети петък от месеца	Зам. директор., кл. р-ли на I ^o и II ^o клас

Провеждане на регулярни срещи, когато са за целите на превенцията, между малка група учители и други педагогически специалисти в детската градина, съответно между класния ръководител, учители и други педагогически специалисти в училището, за: а) преглед и обсъждане на информацията по чл. 22, ал. 2 за обучението и развитието на дете или ученик; б) набелязване на конкретни мерки за обща подкрепа само за отделни деца и ученици - в случаите по чл. 23, ал. 1.	всеки втори и четвърти петък от месеца	Зам. директор., кл. р-ли на I ^б и II ^г клас
График на ресурсния учител в НУ „П. Р.Славейков“ – гр. Пловдив, осигурен от РЦППО – гр. Пловдив за учебната 2024/2025 г.		
Диагностично – консултативна дейност с ученици и екипни срещи с родители и учители.	Вторник – 10.00 ч. – 12.00 ч. Четвъртък - 10.00 ч.-12.00 ч.	Ресурсен учител, кл. р-ли на I ^б и II ^г клас

ВИДОВЕ ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩЕН КОНТРОЛ, ОБЕКТИ, ФОРМИ, СРОКОВЕ ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩЕН КОНТРОЛ. СЪДЪРЖАНИЕ И ФОРМИ

Административна проверка на учебна документация, свързана с учебния процес-дневник, годишно разпределение, ученически книжки .

Срок: м.септември и м.ноември.2024 г.; м. февруари. и м. март.2025 г.

Отг.: Директор, Зам. дир.-УД

ФОРМА НА ОТЧЕТ

Проверка на друга документация-книга на подлежащата на обучение, протоколни книги от заседанията на ПС и Общото събрание, протоколи от заседания на Обществения съвет, книга за даренията, летописна книга.

Срок: 11.2024 и 05.2025 г.

Отг.: Директор

ФОРМИ НА ОТЧЕТ - ПС

Проверка на трудовата дисциплина на учители и ученици:спазване на приетите графици и разписания- Правилник за вътрешен трудов ред и безопасни условия на труд в училище.

Срок: 14.06.2025 г.

Отг.: Директор

ФОРМИ НА ОТЧЕТ - ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ

Проверки, съгласно годишен план за: входно и изходно равнище на знанията и уменията на учениците през учебната 2021/2022 год.

Срок: 09.2024 г. и 05.2025 г.

Отг.: Директор

ФОРМА НА ОТЧЕТ: ПС

Ефективност на вътрешноучилищната квалификационна дейност.

Срок: 01 2025 г. и 05.2025 г.

Отг.: ЗДУД

ФОРМА НА ОТЧЕТ: ПС

Проверка на урочната работа на учителите: комуникативност, организация и методика на преподаване на учебното съдържание.

Срок: 14.06.2025 г.

Отг.: Директор

ФОРМА НА ОТЧЕТ: КОНФЕРИРАНЕ

Проверка резултатите от работата на учителите чрез тестове, анкети, самостоятелни работи, посещения на учебните часове от директора и по план на експертите от Начално образование-РУО Пловдив

Срок: 14.06.2025 г.

Отг.: Директор

ФОРМИ НА ОТЧЕТ: ПС, КОНФЕРИРАНЕ

посещение на учебни часове по общо задължителна подготовка

посещение на учебни часове на класа, извънкласни форми

констатациите от контролната дейност се отчитат на ПС

разговори с учители и ученици

Срок: 14.06.2025 г.

Отг.: Директор

изготвяне доклад за самооценката на педагогическия труд

ИЗВЪНКЛАСНИ ФОРМИ НА ДЕЙНОСТ

ФУЧ/ДП – Мажоретен състав

III клас – Елена Сарафова

ФУЧ/ДП – ИТ

IV клас – Стефан Близнаков

ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА БД

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: г – жа Димка Врачева

Членове: Ст. Бичева, Ани Мангърова

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Да се сведат до минимум инцидентите, свързани с БД
2. Да се издигне нивото на подготовка на учениците, помощния и педагогически персонал, като се потърсят специалисти в съответните области

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. На първата родителска среща на I клас да се определи най-краткият път до дома на ученика, на учениците от II-IV класове да се припомни.
2. Всички учители, които имат последен час да провеждат минутка за безопасност на движението.
3. Всяка първа седмица от месеца в часа на класа да се провежда беседа с учениците по БДП.
4. В часа на класа да се проведат занятия по БД в следния ред:
септември, октомври, ноември-3 теми и 3 практически занятия - март и април-2 теми и 2 практически занятия
Темите се вписват в дневника на класа.

ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИТЕТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: В. Златарева

Членове: Г. Кръстев, К. Димокенчева

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Информирание на ученици, учители и обслужващ персонал за безопасно обучение и труд в училищната сграда и района
2. Периодичен инструктаж на учениците във връзка с ползването на електрическите уреди за отопление, правилната експлоатация на компютрите и съоръженията във физкултурния салон

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. Комисията да провери изправността на всички машини, уреди и съоръжения и

инсталации, физкултурни пособия по отношение на тяхната безопасност.

2. Всеки класен ръководител при първото занятие да инструктира учениците по БТ и използването на уреди и спортните уреди и пособия в училището.

3. Всеки учебен срок Директорът да издава заповед за инструктаж на учителите и учениците за безопасността на труда в училище.

4. Непрекъснат контрол на хигиената и нормите за здравословни условия на обучението и възпитанието на учениците.

**ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ
СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:**

Председател: Ел. Сарафова

Членове: Г. Кръстев, П. Арабаджиев

План за бедствия

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Запознаване на ученици, учители и служители с безопасното напускане на училищната сграда при бедствия и аварии
2. Запознаване и тренировъчно прилагане на плана за евакуация на ученици, учители и служители при бедствия и аварии

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. Да се актуализират плановете за евакуация и два пъти годишно да се проведат практически занятия.
2. Да се осигури необходимото количество пясък за отстраняване на залежаванията при зимни условия
3. Два пъти годишно да се провежда инструктаж с практически задачи на целия личен състав за действия при бедствия, аварии и природни бедствия.

**ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА
ДЕЙНОСТ**

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: Ел. Сарафова

Членове: В. Курделова, Катя Димокенчева, Ст. Близнаков

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Да се създадат предпоставки за прилагане на нови методи (използване на информационните технологии, работа в група, дебати), които стимулират активното участие на учениците в обучителния процес.
2. Изграждане на принципи на толерантност, взаимодействие и сътрудничество между учител-ученик, учител-родител, учител-учител.
3. Мотивация на учителите за повишаване на личната квалификация и популяризиране на добри практики в учебната дейност

МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. Актуализиране и на вътрешноучилищната квалификация
2. Изготвяне на личен план за квалификация и кариерно развитие за всеки учител
3. Участие в квалификационни форми предложени от РУО.

ДЕЙНОСТ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА МТБ

1. Всички учители да проявяват наблюдателност и възискателност към учениците за опазване на МТБ и хигиената в училище. Своевременно изискване от учениците и техните родители да възстановят нанесените щети.
2. Да се използват възможностите на ученици и родители за обогатяване фонда на училищната библиотека.
3. Периодично да се обновяват зелените площи в училищния двор и да се полагат грижи от учениците и персонала за тяхното опазване.

4. Активно участие на родители и училищно настоятелство за ремонт и поддържане материално-техническата база в училище

КОМИСИЯ ЗА АКТУАЛИЗАЦИЯ:

Ел. Сарафова

Ст. Близнаков

В. Златарева

