



Начално училище “П. Р. Славейков”– гр. Пловдив

Пловдив, 4006, ул. „Славянска” 82 тел: (032) 624 506, тел./факс: (032) 632 079, e-mail: nu_prslaveikov@abv.bg

УТВЪ
ДИМК
Директ

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В НУ „П. Р. СЛАВЕЙКОВ“ - гр. ПЛОВДИВ

Актуализирани с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 13 / 11.09.2024 г.

I. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

Целта на НУ „П. Р. Славейков“ е да подготвя учениците за учене през целия живот, като предоставя качествено образование, отговарящо на световните тенденции. В центъра на образователно - възпитателния процес е ученикът, с неговите заложби, интереси и потребности. Осигуряването на максимално добри условия за качествено обучение и възпитание дава възможност на подрастващите за по-добра реализация и конкурентноспособност на пазара на труда, както и лична удовлетвореност. Възпитателната дейност изгражда у учениците съпричастност към проблемите, както на училището, така и на обществото.

Приоритетно направление 1.

Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите чрез максимално участие и ангажираност в курсове и квалификации за кариерно израстване – гаранция за постигане на ефективно обучение и възпитание на подрастващите.

Дейности:

№	Дейности	Отговорник	Срок
1.	Диагностика на потребностите на учителите от допълнителна квалификация.	УК по КД	септември 2024 г.
2.	Повишаване личната квалификация от всеки учител; провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия по Плана за квалификационната дейност.	Учители НЕОО, Директор, зам.- директор	постоянен и по график от Плана за квалификационната дейност
3.	Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научно-практическа	Учители НЕОО, Директор, зам.- директор	постоянен и по график от Плана за квалификационната дейност

	конференция, информация от библиотеки, интернет.		
4.	Участие в квалификационни курсове на училищно, регионално, общинско и национално ниво.	Учители НЕОО, Директор, зам.- директор	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
5.	Провеждане на сбирки и кръгли маси за обмен на добри практики по различни учебни предмети.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
6.	Прилагане на добри педагогически практики и иновационни методи на преподаване.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
7.	Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
8.	Наставничество на учители без или с малък професионален опит.	Старши учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
9.	Оценяване на труда на педагогическите специалисти за учебна 2021/2022 г. по определени и съгласувани критерии.	Комисия по оценка в училище	октомври 2025 г.
10.	Контрол на ефикасността на преподавателската работа.	Директор, зам.- директор	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.

Приоритетно направление 2.

Повишаване на привлекателността на учебния процес и на училищната среда чрез подобряване на учебно – материалната база и по-широко прилагане на ИКТ в обучението, които откриват възможности за провеждане на е-обучение, позволяващо на участниците в учебния процес да учат където, когато и както пожелаят.

Дейности

<i>№</i>	<i>Дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>
1.	Повишаване уменията на педагозите за работа с интерактивна дисплей. Надграждане уменията на учителите за използване на ИКТ за преподаване и обучение.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
2.	Прилагане на съвременни информационни технологии чрез наличното оборудване в компютърния кабинет.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
3.	Използване на ИТ – средства и софтуерни приложения в учебната дейност чрез включването в действие на изградените чрез функционалната компютърна грамотност	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.

	умения.		
4.	Осигуряване на учителите с методически ръководства и програми за обучения, софтуерни инструменти и учебни материали.	Учители НЕОО, Директор, зам.- директор	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
5.	Включване на разнообразие от теми в ЧК, ЗИ и часовете по ИТ, свързани с ползата от употребата на ИКТ и тяхното приложение в ежедневието.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
6.	Споделяне на идеи и информация за използване на информационни технологии за иновативно обучение и учене чрез онлайн платформи, блогове, социални мрежи, които улесняват сътрудничеството, споделянето на опит и размяна на учебни материали между учителите.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
7.	Използване на е-ресурси от учители и ученици.	Учители НЕОО, Директор, зам.- директор	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
8.	Подбор на мултимедийно съдържание, онлайн-тестове, виртуални продукти за оценяване знанията и способностите на учениците, организиране на курсови работи, използване на компютърни презентации, ангажиране на учениците със собствена дейност, свързана с интернет проучвания и работа по проекти.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
9.	Създаване на среда сред учениците за споделяне на информация, сътрудничество и взаимопомощ.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
10.	Развиване на ИКТ – умения у учениците: информационни умения, умения за представяне на информация, умения за работа в екип и умения за работа по проекти.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
11.	Развиване на дигиталната грамотност у учениците.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.
12.	Обновяване, модернизиране и поддържане на сградния фонд и материално-техническата база в училище.	Директор, зам.- директори	16.09.2024 г.- 12.09.2025 г.

Приоритетно направление 3.

Прилагане на интерактивни и иновационни начини на преподаване.

Дейности:

<i>№</i>	<i>Дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>
1.	Целенасочено планиране и организиране на учебния процес в условията на интеракция.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
2.	Осигуряване на подходяща материална база за прилагането на интерактивните методи на обучение (учебно-технически средства и материали).	Директор, зам.- директор	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
3.	Използване на интерактивни методи и техника на работа, основаващи се на взаимодействието; прилагане на интердисциплинарен подход в обучението.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
4.	Мотивиране на учениците за изграждане на интерактивна образователна среда чрез включване в интересни за тях дейности, с повече динамика и възможности за контакти помежду им; поощряване на творчески решения, иновативно мислене, на общи интелектуални и специални способности, както и изяви пред различна аудитория.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
5.	Повишаване активността на учениците и включването им в множество изследователски дейности чрез групова/екипна или индивидуална работа.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
6.	Създаване на положителен, подкрепящ и стимулиращ микроклимат в класната стая.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
7.	Осигуряване на перманентна обратна връзка от учениците чрез разнообразни методи.	Учители НЕОО, ученици	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.

Приоритетно направление 4.

Мотивация на учениците за придобиване и прилагане на необходимите знания и умения.

Дейности:

<i>№</i>	<i>Дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>
1.	Насърчаване активността и инициативността на учениците чрез стимулиране на тяхното творчество, любознателност и стремежа им към знания.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
2.	Въвеждане на форми на самооценка от	Учители НЕОО	16.09.2024 г.-

	учениците и оценяване на поведението им /“Изходящ билет“, „Светофар на знанията“/.	и учители в ГЦОУД	13.06.2025 г.
3.	Създаване на условия за изява на всички ученици в съответствие с техните желания и възможности.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
4.	Надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всеки ученик и възможност за пълноценна социална реализация.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
5.	Развиване форми на ученическо самоуправление.	Учители НЕОО	месец юни 2025 г.
6.	Стимулиране на учениците за участие в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, олимпиади и изложби.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
7.	Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителните учебни часове (факултативи, занимания по интереси); привличане и мотивиране на учениците за участие в извънкласни дейности.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
8.	Организиране на дейности/посещения в библиотеки, дебати, дискусии, екскурзии с учебно-възпитателна цел.	Учители НЕОО, ученици	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
9.	Повишаване интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния процес.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
10.	Популяризиране постиженията на учениците.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
11.	Оказване на педагогическа и психологическа подкрепа за общуване и социализация за постигане на по-добър диалог с учениците и родителите им.	Учители НЕОО, Директор, зам.- директор	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.

Приоритетно направление 5.

Повишаване успеваемостта на учениците.

Дейности:

<i>№</i>	<i>Дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>
1.	Акцент върху изграждането у учениците на ключови компетентности, включително	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.

	повишаване нивото на основните умения като езикова и математическа грамотност, умения за общуване на чужди езици, както и повишаване привлекателността на математиката, точните науки и технологиите; умения за учене, инициативност, предприемчивост, културна осведоменост, работа в екип, дигитални умения.		
2.	Издигане равнището на езиковата подготовка с акцент върху грамотността.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
3.	Анализ на обучителните резултати – входяща, междинна и изходяща диагностика по предметни области, анализ на резултатите от НВО; набелязване на мерките към подобряване успеваемостта на учениците.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
4.	Диференцирана работа и индивидуален подход при учениците с обучителни затруднения, ученици със СОП, и такива в риск от ранно отпадане от образователната система, както и за напреднали ученици.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
5.	Осигуряване на педагогическа подкрепа и допълнителна работа (консултации) за ученици с трудности при овладяване на учебния материал, както и за ученици с изключителни способности, дарби и интереси.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
6.	Ежедневна комуникация и подпомагане на работата между класния ръководител и учителя в ГЦОУД за повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в ГЦОУД.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
7.	Увеличаване броя на учениците, посещаващи ГЦОУД в НЕ.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
8.	Прилагане на контрол върху присъствието на учениците.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
9.	Подобряване на дисциплината, мотивацията за учене и добро представяне.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
10.	Създаване на условия за приемственост между различните класове и степени.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
11.	Изграждане на позитивна атмосфера в класните стаи.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
12.	Целенасочена квалификация на учителите за работа с ученици с обучителни затруднения	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.

Приоритетно направление 6.

Засилване взаимодействието с родителите, общността и училищното настоятелство.

Дейности:

<i>№</i>	<i>Дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>
1.	Повишаване уменията за работа с родители и намиране на нови форми за общуване.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
2.	Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители.	Учители НЕОО	12.09.2025 г.
3.	Организиране на срещи между учители и родители в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
4.	Постоянна взаимовръзка и обратна информация за поведението и успеваемостта на учениците.	Учители НЕОО, зам.- директор	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
5.	Съдействие и сътрудничество между учители и родители за преодоляване на проблема с безпричинните отсъствия.	Учители НЕОО, зам.- директор, училищен психолог родители	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
6.	Консултации на родителите по въпроси, свързани с възпитанието и обучението на учениците от специалист.	Зам.- директор, училищен психолог	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
7.	Консултиране на родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с ученика с оглед максимално развитие на заложите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
8.	Повишаване на родителската компетентност чрез провеждане на семинари, консултации и други инициативи	Учители НЕОО, зам.- директор	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
9.	Консултиране с мнението на родителите, активно участие на родителите във вземането на решения, засягащи учебния процес.	Родители, Обществен съвет, Училищно настоятелство	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
10.	Реализиране на съвместни дейности с родителите и училищното настоятелство – работилници, екоакции, спортни мероприятия, Ден на отворените врати и др.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.

11.	Включване на родителите в учебния процес чрез участие в програми, проекти, занимания, игри, организатори на извънкласни дейности и др.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	---------------------------------

Приоритетно направление 7.

Популяризиране на училището и учебния процес.

Дейности:

<i>№</i>	<i>Дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>
1.	Реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на училището.	Учители НЕОО, зам.-директор, Директор	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
2.	Презентиране на училището пред детски градини от региона с цел привличане на бъдещи първокласници.	Учители НЕОО	ноември 2024 г. – март 2025 г.
3.	Поддържане на сайта и фейсбук страницата на училището, публикуване на съобщения, училищни събития, постижения на учители и ученици, галерия със снимки.	Ръководител Направление „ИКТ“, зам.- директор, учители от НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
4.	Организиране на училищни мероприятия с активното участие на ученици и родители и популяризирането им сред обществеността.	Учители НЕОО, родители	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
5.	Отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния календар; участие в културните празници на общинско ниво.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
6.	Разширяване на партньорството и взаимодействието между училище, родителска общност и социални партньори.	Учители НЕОО, зам.- Директор, Директор	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
7.	Организиране на изложби с изделия, изработени от учениците и представянето им пред обществеността.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
8.	Изработване на табла със снимки, постери, проекти в коридорите и стаите.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
9.	Организиране на съвместни мероприятия с детски градини – открити уроци, съвместни тържества и т.н.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
10.	Участие в национални и европейски програми и проекти.	Учители НЕОО, Директор, зам.-	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.

		директор	
--	--	----------	--

Приоритетно направление 8.

Работа с деца в риск

Дейности:

<i>№</i>	<i>Дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>
1.	Анализ и оценка на рисковите фактори за отпадане на ученици в т.ч. с обучителни трудности, слаб успех и справяне с риска от преждевременно напускане на училище чрез превантивни мерки. Периодично обсъждане на резултатите от превантивната работа и предприетите мерки.	Учители НЕОО, зам.-директор	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
2.	Идентифициране и поддържане на регистър на застрашените от отпадане ученици.	Учители НЕОО, зам.- директор	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
3.	Максимален обхват и задържане на децата в задължителна училищна възраст в училище	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
4.	Мотивация към ефективно участие в учебния процес и създаване на подкрепяща среда, съобразена с индивидуалните особености на учениците.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
5.	Повишаване ангажимента на родителите, засилване на тяхното сътрудничество с учителите за преодоляване на възникнали проблеми.	Учители НЕОО, училищен психолог	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
6.	Анализ на отсъствията на учениците и причините за допускането им, както и поведението с цел недопускане на тормоз и насилие.	Учители НЕОО, зам.-директор, училищен психолог	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
7.	Засилване на връзката между учителя и ученика, основаваща се на взаимно доверие и уважение.	Учители НЕОО, зам.-директор, училищен психолог	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
8.	Провеждане на индивидуални разговори с учениците в риск, както и с техните родители. Осъществяване на своевременна връзка с други заинтересовани лица и институции.	Учители НЕОО, зам.-директор, училищен психолог	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
9.	Включване на учениците в риск в извънкласни форми на обучение, стимулиране на творческите и спортните им изяви, насърчаване участието им	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.

	в олимпиади, състезания, турнири и др.		
10.	Провеждане на консултации с изоставащите ученици по съответните предмети.	Учители НЕОО	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
11.	Изграждане на позитивна учебна среда и превенция на агресията.	Учители НЕОО, зам.- директор, училищен психолог	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.
12.	Провеждане на беседи с ученици и родители за ползите от образованието.	Учители НЕОО, зам.- директор, училищен психолог	16.09.2024 г.- 13.06.2025 г.