

№	Критерии	точки	Документи, доказващи критериите						
1.	<p>Деца с постоянен или настоящ адрес:</p> <p>(за всяко от желанията се ползва само един от следните критерии, който е по-благоприятен за детето) <i>(при определяне на конкретния критерий за осиновените деца и децата в приемни семейства може да се ползва адресната регистрация на един от осиновителите/приемните родители, ако е по-благоприятна от тази на детето)</i></p>								
1.1	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="196 533 296 719">1.1.1</td> <td data-bbox="296 533 1107 719">в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес не е променен в последните над 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване</td> </tr> <tr> <td data-bbox="196 719 296 943">1.1.2</td> <td data-bbox="296 719 1107 943">в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес е променен, но и предходният адрес е в района на същото училище, така че детето е с адрес в района на училището в последните над 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване</td> </tr> <tr> <td data-bbox="196 943 296 1361">1.1.3</td> <td data-bbox="296 943 1107 1361">независимо къде е (адресът) и от кога е регистрацията, но детето има брат/ сестра до 12-годишна възраст, които се обучават в желаното училище. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес. (Братът/ сестрата не трябва да са навършили 12-годишната възраст към началото на учебната година, за която кандидатства детето, т. е. към 15-ти септември на съответната календарна година) <u>Ползващите този критерий не могат да ползват критерии №4 и №6</u></td> </tr> </table>	1.1.1	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес не е променен в последните над 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване	1.1.2	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес е променен, но и предходният адрес е в района на същото училище, така че детето е с адрес в района на училището в последните над 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване	1.1.3	независимо къде е (адресът) и от кога е регистрацията, но детето има брат/ сестра до 12-годишна възраст, които се обучават в желаното училище. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес. (Братът/ сестрата не трябва да са навършили 12-годишната възраст към началото на учебната година, за която кандидатства детето, т. е. към 15-ти септември на съответната календарна година) <u>Ползващите този критерий не могат да ползват критерии №4 и №6</u>	120 т.	<p>За децата с ЕГН автоматична проверка или документ от служба ГРАО за постоянен или настоящ адрес на детето за прием (или на осиновителя или приемния родител) при записване;</p> <p>За децата без ЕГН – документ за адресна регистрация, издаден от службите за административен контрол на чужденците към Министерството на вътрешните работи</p> <p>Съдебно решение или заповед от Дирекция „Социално подпомагане“ за настаняване на детето в приемно семейство или писмена декларация, удостоверяваща осиновяването</p>
1.1.1	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес не е променен в последните над 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване								
1.1.2	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес е променен, но и предходният адрес е в района на същото училище, така че детето е с адрес в района на училището в последните над 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване								
1.1.3	независимо къде е (адресът) и от кога е регистрацията, но детето има брат/ сестра до 12-годишна възраст, които се обучават в желаното училище. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес. (Братът/ сестрата не трябва да са навършили 12-годишната възраст към началото на учебната година, за която кандидатства детето, т. е. към 15-ти септември на съответната календарна година) <u>Ползващите този критерий не могат да ползват критерии №4 и №6</u>								
1.2	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="196 1361 296 1547">1.2.1</td> <td data-bbox="296 1361 1107 1547">в прилежащия район на училището повече от 1 година, но адресът е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване</td> </tr> <tr> <td data-bbox="196 1547 296 1809">1.2.2</td> <td data-bbox="296 1547 1107 1809">в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес е променен, но и предходният адрес е в района на същото училище, така че детето е с адрес в района на училището в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване</td> </tr> </table>	1.2.1	в прилежащия район на училището повече от 1 година, но адресът е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване	1.2.2	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес е променен, но и предходният адрес е в района на същото училище, така че детето е с адрес в района на училището в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване	90 т.	<p>Критерии 1.1.2 и 1.2.2 се доказват при записване с удостоверение за промяна на постоянен или настоящ адрес, издадено от служба ГРАО</p>		
1.2.1	в прилежащия район на училището повече от 1 година, но адресът е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване								
1.2.2	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес е променен, но и предходният адрес е в района на същото училище, така че детето е с адрес в района на училището в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване								
1.3	в прилежащия район на училището, но адресът е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението за кандидатстване	60 т.							
1.4	в Община Пловдив, но извън прилежащия район на училището	30 т.							
1.5	извън Община Пловдив	0 т.							

№	Критерии	точки	Документи, доказващи критериите
2.	Дете с трайни увреждания над 50 %	2 т.	експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК за детето (копие), валидно към датата на записване
3.	Дете с починали родители		актове / акт за смърт на родителите/ родителя – (копия/ копие)
3.1	с двама починали родители	4 т.	
3.2	с един починал родител	2 т.	
4.	Наличие на други деца от семейството, обучаващи се в училището. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес. <i>Този критерий се ползва само за децата, които не са ползвали критерий 1.1.3</i>	2 т.	проверка от училището и НЕИСПУО
5.	Деца, завършващи група за предучилищно образование: <i>(като децата са записани в групата преди 1 декември на предходната календарна година)</i>		
5.1	в избраното училище (ползва се само за училищата, в които има групи за предучилищно образование и важи за всички адреси на училището)	2 т.	автоматична проверка от НЕИСПУО или от училището
5.2	в детска градина, в която се прилага методът на Мария Монтесори (ползва се само за паралелките, работещи по този метод в училищата)	2 т.	документ от детската градина, удостоверяващ, че детето е посещавало група, работеща по метода на Монтесори
6.	Деца с постоянен или настоящ адрес в района на училище, който граничи с района на училището, за което кандидатстват, независимо от датата на адресна регистрация	2 т.	автоматична проверка или документ от служба ГРАО при записване
7.	Деца от семейство с повече от две деца (децата следва да са до 18-годишна възраст и всички да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес). Възрастта на децата се проверява към началото на учебната година, за която кандидатства детето (15-ти септември на съответната календарна година).	2 т.	удостоверения за раждане на всички деца (копия); автоматична проверка или документ от служба ГРАО за настоящ адрес на децата; проверка от училището при записване
8.	Всяко дете получава допълнителни точки по реда на посочените от родителя /настойника/ училища, за които кандидатства:		
8.1	за училище по първо желание	7 т.	
8.2	за училище по второ желание	5 т.	
8.3	за училище по трето желание	3 т.	
8.4	за училище по четвърто желание	2 т.	
8.5	за училище по пето желание	1 т.	

Забележка: На документите, за които се изискват копия, при записване се представят и оригиналите за сверяване.