



## Начално училище “П. Р. Славейков” – гр. Пловдив

Пловдив, 4006, ул. “Славянска” 82, тел: (032) 624 506, тел: (032) 632 079, e-mail: [nu\\_prslaveikov@abv.bg](mailto:nu_prslaveikov@abv.bg)

Утвър  
дир  
дир  
пл

### Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в НУ „П. Р. Славейков” - гр. Пловдив за 2022/2023 учебна година

Приета на Педагогически съвет с протокол №10/ 31.08.2022 г.

#### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Училищната програма за целодневна организация на учебния процес на НУ „П. Р. Славейков” - гр. Пловдив е разработена на основание ЗПУО

#### II. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата е предназначена за подобряване на целодневна организация на учебния процес в училището, в съответствие с неговата специфика и конкретни потребности. Програмата включва всички дейности в полуинтернатните групи в средищното училище за постигане на качествен образователно- възпитателен процес.

#### III. НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПРОГРАМАТА

Организирането на учениците в целодневно обучение с полуинтернатни групи дава възможност за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес при зачитане на интересите, отчитане на възможностите и във връзка с възрастовите особености на учениците, развиване и усъвършенстване на знания, умения, навици и отношения.

Полуинтернатните групи създават предпоставки за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности. Личността на ученика се развива всекидневно в мултикултурна и конкурентна среда чрез учебни и творчески дейности.

Възпитателната работа в ГЦОУД е подчинена на общите цели на училището, но същевременно е съобразена с потребностите и интересите на учениците, насочени и към осмисляне на свободното им време.

#### IV. ЦЕЛИ

- Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес в ГЦОУД от I до IV клас при зачитане на интересите и отчитане на възможностите за личностното развитие на децата;
- Развитие на творческите способности на учениците;

- Интеркултурно образование и възпитание;
- Създаване на условия за допълнително творческо развитие на детето;
- Създаване на условия за прилагане на изследователски методи в конкретни предметни области;
- Мотивиране на учителите за работа с ученици с изявени способности.
- Демонстриране от учениците на професионални знания, умения и компетентности и стимулиране на личностната изява и желанието за упражняване на избраната професия.
- Да се предостави възможност на учениците за интелектуална изява;
- Да се създават условия за прилагане на изследователски методи в конкретни предметни области;
- Насърчаване развитието на ключови компетентности, творчески способности и умения за живот, необходими на учениците в съвременното общество;
- Да се осигури качествено обучение по всички учебни предмети от учебната програма;
- Да се научат децата да работят в екип;
- Да се стимулират децата да откриват света, учейки да изразяват свое мнение и да ги поощрим в търсенето на самостоятелни изяви;
- Да се помогне на децата, които срещат затруднения по определен учебен предмет, чрез индивидуална работа и чрез консултации от учителите-специалисти по различни учебни предмети;
- Да се формират у децата чувство на отговорност и дисциплина
- Да се създаде и развие у децата навици за самостоятелен труд и работа в екип
- Да се изградят умения и навици за ефективна организация на самостоятелна учебна дейност
- Да се развие у децата чувство за толерантност и търпимост
- Да се направи всичко необходимо за добра почивка и физическа активност на децата, чрез забавни спортни игри и занимания по интереси

## **V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

- Утвърждаване на началните училища като успешна политика за модернизиране и оптимизиране на училищната мрежа;
- Създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас и в следващ етап или степен на образование и ограничаване рисковете за отпадане от училище поради затруднения в усвояването на учебното съдържание;
- Подобряване материалната база на средишните училища с оглед осигуряване на подходяща образователна среда за провеждане на целодневна организация на учебния процес.
- Преодоляване на диспропорциите в степента на образованост на учениците от закритите и преобразуваните училища чрез: създаване възможност за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности;
- Създаване възможност за развитие личността на ученика в мултикултурна и конкурентна среда чрез специално подбрани дейности, включени в целодневната организация на учебния процес;
- Повишаване мотивацията на учениците, учителите, и на заинтересованите страни от прилагане на модела „целодневна организация на учебния процес“;
- Увеличен брой ученици, посещаващи полуинтернатните групи;

## **VI. ЗАДАЧИ**

1. Разясняване правилата за посещение и задължително поведение по време на следобедните занимания
2. Проучване на индивидуалните възможности на учениците
3. Работа с учебник и учебни помагала
4. Създаване на благоприятна атмосфера в групата с цел максималното развитие на способностите на всички ученици
5. Обогаляване и усъвършенстване на формите за индивидуална и групова работа по време на самоподготовка
6. Всяка дейност да завършва с оценка на извършената работа чрез метода на поощрението
7. Прилагане на индивидуален и диференциран подход към децата, съобразно възрастовите и индивидуални особености на развитие
8. Дейностите ,провеждани в заниманията по интереси, да спомагат за нравственото и естетическо възпитание на учениците, а също и за усъвършенстване навиците им за работа в екип
9. Провеждане на игрови и образователни дейности със занимателен характер
10. Усвояване навици за самоподготовка и изграждане на учебен дневен режим, включващ:
  - 2 часа самоподготовка
  - 2 часа занимания по интереси
  - 2 часа организиран отдых
11. Възпитателна работа с групата
  - Изграждане на добри междуличностни отношения в групата
  - Организация и сплотяване на групата-отговорници докладват за домашните работи и проблеми в групата
  - Здравно възпитание-състезания, щафетни игри и др.
12. Взаимодействие с учители
  - Получаване на постоянна информация за успеваемостта на учениците по отделните учебни предмети
  - Информиране на учителите за постиженията на всеки ученик
13. Взаимодействие с родители
  - Получаване на навременна информация за успеваемостта на учениците и тяхното поведение, както и даване на информация на всеки родител
  - Формиране на чувство за съпричастност към живота на групата
  - Активно включване на родителите в преодоляването на възникнали проблеми в групата

## **VII. ДЕЙНОСТИ СВЪРЗАНИ С ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС ЗА ВСИЧКИ УЧЕНИЦИ ОТ I ДО IV КЛАС**

1. Организационни дейности по формиране на групата
  - Среца с класните ръководители, родители и ученици
  - Изготвяне на списък с учениците, които ще посещават групата
  - Провеждане на анкета, с цел проучване интересите на учениците
2. Изготвяне на годишни тематични разпределения за работа с групата
3. Системно обсъждане на трудностите при усвояването на учебния материал с учители и ученици
4. Целенасочена работа за отстраняване пропуските при усвояване на учебния материал
5. Провеждане на беседи, свързани с нравственото, естетическото и трудовото възпитание

6. Изграждане на навици за приятелство и взаимопомощ в часовете на групата
7. Участие в родителски срещи организирани от класните ръководители
8. Осъществяване на системна връзка със здравния работник относно смущенията на здравословното състояние на учениците

## **ВІІ. УСЛОВІЯ, ФОРМИ И ИЗІСКВАНІЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ЦЕЛОДНЕВНОТО ОБУЧЕНИЕ**

### **Организация на часовете в ГЦОУД**

От 15.09.2022 г. в НУ „П. Р. Славейков” гр. Пловдив, 345 ученици от І до ІV клас са обхванати в целодневното обучение и са сформирани 14 групи ГЦОУД:

- 1 ГЦОУД – І КЛАС – 4 групи
- 2 ГЦОУД – ІІ КЛАС – 4 групи
- 3 ГЦОУД – ІІІ КЛАС – 3 групи
- 4 ГЦОУД – ІV КЛАС – 3 групи

Седмичното разписание е изготвено в стандартния вариант – А, В, С и има следното разпределение за деня:

Блок А - обяд, отдих - 2 часа

Блок В - самоподготовка - 2 часа

Блок С - занимания по интереси - 2 часа

Обучението в училище се осъществява в дневна форма, на едносменен режим. За учениците от ГЦОУД, които желаят да се хранят е осигурено обедно хранене в помещението в училището.

## **РАБОТЕН ДНЕВЕН РЕЖИМ НА УЧИЛИЩЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 г.**

В НУ „П. Р. Славейков” учениците от І-ІV клас учат само І-ва смяна, а обучението в ГЦОУД се осъществява само ІІ смяна, както следва:

### **График на учебните занятия на учениците от І и ІІ клас:**

| Учебни часове | Начало на часа | Край на часа | Междучасие    |
|---------------|----------------|--------------|---------------|
| 1-ви          | 08,00          | 08,35        | 08,35 – 08,50 |
| 2-ри          | 08,50          | 09,25        | 09,25 – 10,00 |
| 3-ти          | 10,00          | 10,35        | 10,35 – 10,50 |
| 4-ти          | 10,50          | 11,25        | 11,25 – 11,40 |
| 5-ти          | 11,40          | 12,15        | 12,15 – 13,10 |

### **График на учебните занятия на учениците от ІІІ и ІV клас:**

| Учебни часове | Начало на часа | Край на часа | Междучасие    |
|---------------|----------------|--------------|---------------|
| 1             | 08,00          | 08,40        | 08,40 – 08,50 |
| 2             | 08,50          | 09,30        | 09,30 – 10,00 |
| 3             | 10,00          | 10,40        | 10,40 – 10,50 |
| 4             | 10,50          | 11,30        | 11,30 – 11,40 |
| 5             | 11,40          | 12,20        | 12,20 – 12,30 |
| 6             | 12,30          | 13,10        |               |

**График на часовете в ГЦОУД:**

| Разписание на дейностите                | I и II клас                                | Междучасие              |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|
| Организиран отход и физическа активност | 1 час – физическа активност –13,10 – 13,45 | 13,45 – 13,55           |
| Самоподготовка                          | 2 час – 13,55 – 14,30                      | 14,30 – 14,45           |
|                                         | 3 час - 14,45 – 15,20                      | 15,20 – 15,50           |
| Занимания по интереси                   | 4 час – 15,50 – 16,25                      | 16,25 – 16,35           |
|                                         | 5 час - 16,35 – 17,10                      | 17,10 – 17,20           |
| Организиран отход и физическа активност | 6 час – физическа активност –17,20 – 17,55 | 18,00 – край на групата |

| Разписание на дейностите                | III клас и IV клас                         | Междучасие              |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|
| Организиран отход и физическа активност | 1 час – физическа активност –13,10 – 13,50 | 13,50 – 13,55           |
| Самоподготовка                          | 2 час – 13,55 – 14,35                      | 14,35 – 14,45           |
|                                         | 3 час - 14,45 – 15,25                      | 15,25 – 15,50           |
| Занимания по интереси                   | 4 час – 15,50 – 16,30                      | 16,30 – 16,35           |
|                                         | 5 час - 16,35 – 17,15                      | 17,15 – 17,20           |
| Организиран отход и физическа активност | 6 час – физическа активност –17,20 – 18,00 | 18,00 – край на групата |

Всеки ден учителите в ГЦОУД в заниманията по интереси осъществяват дейности в рамките на нормата, които включват:

- Дейности за опазване здравето и живота на децата
- Подпомагане на процеса на самоподготовка на учениците чрез консултации
- Формиране на социални умения у децата и учениците
- Диагностициране и насърчаване постиженията на децата и учениците
- Прилагане на иновационни техники и методи на работа
- Екология
- Спортни дейности

**Допълнителна заетост в рамките на работния ден по следните дейности:**

- Подготвителна работа за часовете по самоподготовка-осигуряване на тестове, задачи, пособия и консултации с учители;
- Подготовка на материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете по дейности по интереси;
- Попълване на училищна документация;
- Участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи и оперативки;
- Работа с родители и участие в родителски срещи;
- Организиране и участие на консултации с ученици;
- Оказване на методична помощ и консултации на младши възпитател;
- Участие в разработването на индивидуални образователни програми;
- Работа при диагностицирането и насърчаването на постиженията на учениците;
- Координиране обмяната на добри практики между възпитателите;

### **Часовете от блок А**

Часовете от блок А се провеждат в периода от 13.10 до 13.50 часа и от 17.20 до 18.00 ч.

По време на отбиха учениците имат възможност да реализират поведенческият си потенциал и да се разтоварят от умственото напрежение. Това е лично време на ученика за „свободен избор“ и за взимане на решения в полза на личностното удовлетворение. Свободните занимания допринасят за установяване на емоционални контакти, за формиране на социална зрялост.

### **Часовете от блок В**

Самоподготовката допринася за правилното и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване.

За часовете по самоподготовка /блок В/, в зависимост от потребностите на учениците, са осигурени и консултации на класните ръководители с различни ученици в ГЦОУД, като директорът изготвя график за провеждането им по различните учебни предмети.

### **Дидактически изисквания:**

- преди започването на часовете, възпитателите да правят преглед на преподавания учебен материал и връзка с учителите на съответните класове;
- да се учи по едно и също време при строго спазване на моментите за почивка;
- да се степенуват по трудност учебните предмети, включени в самоподготовката;
- да се усвоява и затвърждава учебното съдържание с разбиране;
- да се развие у учениците стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
- Учениците старателно и коректно да написват домашните си работи и трайно да усвояват учебното съдържание;
- При самоподготовката учителят в ГЦОУД само контролира, като следи за качеството на работата на учениците и спазва следните изисквания:
- Да ги насочва и поощрява, като им припомни необходимото за справяне със задачата;
- Да помага на ученика само толкова, колкото е нужно за да насочи ученика към по-нататъшна самостоятелна работа;
- Да стимулира активността на ученика, като го насочи къде в учебните пособия може да направи справка.по този начин се създават умения за работа с учебник и самостоятелно справяне с трудностите;
- Да се съобразява с индивидуалните качества на учениците;

### **Цели на самоподготовката:**

Затвърдяване на учебното съдържание и автоматизиране на умения;

Пренос на знания в нови учебни ситуации;

Развиване на умения за учене и самостоятелно справяне с поставените задачи;

Формиране на положително отношение към учебния труд;

Разгръщане на творческия потенциал,въображението и познавателните интереси;

Стимулиране на любознателност и стремеж към изява;

Усъвършенстване на комуникативни способности и умението за общуване;

Максимално развиване на индивидуалните способности;

### **Часовете от блок С**

Заниманията по интереси /ЗИ/ се организират с оглед мотивиране на учениците и родителите за включване в целодневната организация и включват и занимания, които не са пряко свързани с часовете по задължителна подготовка и избираемите учебни часове.

Те имат за цел да провокират интереса на децата в области, различни от учебното съдържание. Тук учениците имат право сами да избират типични или нехарактерни за училището задачи, които да изпълнят до определено равнище и за определено време. Дейностите по интереси се обмислят предварително от възпитателя на групата. Акцентира се на актуални събития през годината, предстоящи празници и участия в различни конкурси.

### **Работата в ГЦОУД е подчинена на няколко глобални теми:**

1. Наука
2. Спорт
3. Изкуство
4. Гражданско образование
5. Здравни беседи
6. Празници и традиции
7. Образователни и развиващи игри
8. Екологично възпитание

Всички дейности при целодневното обучение се преплитат и допълват. Макар отидхът, самоподготовката и дейностите по интереси да се осъществяват независимо един от друг, те са взаимосвързани. Всяка от тях има своето място при планирането на образователно-възпитателната дейност и не бива, която и да е от тях да се изключва или заменя за сметка на останалите. Точното дозиране и разнообразяване на дейностите води до създаване на емоционална среда, в която ученикът е предпазен от умора, отегчение, скука.

Възпитателите, които провеждат часовете от блоковете А, В, С, с оглед повишаване на качеството на обучението, създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групово обучение, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението.

Подкрепящата роля на учителя в ГЦОУД изисква създаване на педагогически технологии, съобразно спецификата на училището и включват организирането на:

- **ролеви игри** - допринасят за реконструиране на определен тип отношения, нрави, език, бит и др.
- **симулационни игри** - осъществява се учене чрез съпреживяване /емпатия/, на основата на теоретични знания се упражняват практически умения; дискусия /дебат/;
- **метод на асоциациите** - върху метода може да се изгради система на „предвиждане“ по учебния материал въз основа на термините;
- **кубиране** - учебна система, която улеснява разглеждането на една тема от различни гледни точки;
- **инсърт** - система за ефективно четене и мислене чрез отбелязване, средство за контролиране на разбирането;

- **рефлексия /самооценяване /;**
- **мозъчна атака** - метод за решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения;
- **други иновативни методи и подходи**

В случай на необходимост възпитателят реструктурира темите, като корекциите се нанасят в колона 6 в разпределението и се одобряват от директора на средищното училище.

## **КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ**

### **ЗАДАЧИ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ**

1. Осигуряване на творческа свобода на възпитателите за възможно най- пълно реализиране целите на учебно- възпитателния процес.
2. Създаване на условия за повишаване активността на учениците в учебно- възпитателната работа.
3. Опазване и обогатяване на материално- техническата база.

### **ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ**

1. Учебната дейност на учениците и техните резултати
2. Учебно-преподавателската (педагогическа, организационна) и квалификационна дейност на възпитателите.
3. Дейността на възпитателите.
4. Работата на счетоводител.
5. Контрол върху счетоводните документи, свързани с проекта.
6. Косвен контрол върху организации, свързани с възпитателните дейности.

### **МЕТОДИ НА КОНТРОЛ**

1. Непосредствени наблюдения.
2. Проверка на документацията, свързана с осъществяването на различните дейности в ГЦОУД.
3. Прилагане на единен инструментариум за проверка, регистриране и оценяване на резултатите от дейността на възпитателите, счетоводителя, помощник- директора и помощния и обслужващия персонал.

## **ФОРМИ НА КОНТРОЛ И ГРАФИК НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ**

### **1. ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ**

- Проверка на резултатите от входното ниво на учениците  
Срок: I учебен срок
- Проверка на резултатите от изходното ниво на учениците  
Срок: II учебен срок
- Проверка на дейността на възпитателите  
Срок: Два пъти годишно по график

### **2. АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ**

#### **2.1 ПРОВЕРКА НА УЧИЛИЩНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ, СВЪРЗАНА С ГЦОУД**

- Годишните разпределения на възпитателите. / При утвърждаването им от директора в началото на учебната година и при посещения в учебни часове на конкретния възпитател най- малко веднъж на учебна година./  
Срок: 16 септември и през годината

## 2.2 ПРОВЕРКА НА ДРУГАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ

- Проверка на входящ- изходящ дневник.  
Срок: един път на учебен срок
- Проверка на графици, отсъствия и дейности, внесени от възпитателите в информационната система  
Срок: ежемесячно