



УТВЪРЖДА
ДИМКА
ДИРЕКТОР
ПЛОВДИВ

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на училището за учебната 2020/ 2021 г.

Приет на Педагогически съвет с Протокол №10/31.08.2020 г.

Анализ, оценка и състояние дейността на училището за изтеклата 2019/2020 г.

1. Кадровата обезпеченост

1.1 Проблеми с кадровата обезпеченост на учебното заведение няма.

2. Осигуреност с учебна и училищна документация – 100 %

3. Материално техническа база

3.1. Проблеми относно сградния фонд - няма.

3.2. Застраховка на сградния фонд – да.

4. Учителският колектив на НУ "П. Р. Славейков" - Пловдив активно се включва в разработването и осъществяването на проекти свързани с повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и обогатяване на материалната база. Тази учебна година работихме успешно по четири проекта: международният проект „Да се храним разумно“ със седалище гр. Царево, проектът на Община Пловдив - международен образователен форум – България „Иновативни училища“, „Големият лов на растенията“ и „Образование за утрешния ден“ реализиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР) 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, с конкретен бенефициент - Министерството на образованието и науката (МОН).

5. Иновации: Поради създамата се епидемична обстановка и обявяването на извънредна обстановка на територията на РБългария, във връзка с разпространението на COVID-19 стартира нов модел на обучение – дистанционно на 16.03.2020 г. Обхванати са всички ученици 100%. Този метод на преподаване и учене се оказа успешен и мотивиращ за развитие и усъвършенстване.

5.1. Отчет за реализирани иновации на основата на спецификата на училището през учебната година.

- През месец септември, по време на Европейската седмица на мобилността - 16-22 септември, беше организирано грандиозно шоу-демонстрация с еко модели на придвижване - велосипеди, ролери, скутери, скейтборди и др. в двора на училището, както и рисунка на асфалт на тема "Безопасно придвижване в Европейската столица на културата";
- През месец октомври учениците създадоха есенен кът от сезонни материали – листа, тикви, сезонни плодове.
- Същия месец се проведе и спортния празник.
- Виртуални тържества по случай отбелязване Деня на Васил Левски и Трети март.
- Виртуален урок по родолюбие по случай Трети март на учениците от 4 .клас.
- През изминалата учебна година сами обогатиха растителността в двора с различни цветя,

иглолистни и широколистни дървета и храсти.

- Малките ни ученици отново се включиха с радост в кампанията „КАПАЧКИ ЗА БЪДЕЩЕ”!
- Тържествено беше отбелязан 83 годишния юбилей на училището с артистични и неповторими изяви на учениците на сцената на Дом на културата „Борис Христов“ в гр. Пловдив.
- Посещение на третокласниците и четвъртокласниците на Регионален Природонаучен музей Пловдив по Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“ Модул „Културните институции като образователна среда“
- Доразвиват се и се внасят нови, свежи идеи в проект “Еко-училища”, както от пряко ангажираните координатори по еко-програмата на училището, така и от учителите, разработващи методически похвати за работа върху екообразованието на нашите ученици.
- Традиционно ежегодно отбелязване Международния ден на Земята /22 април/ под мотото „С обич към природата и планетата Земя“ с цяла поредица от виртуални инициативи и мероприятия, които текат в продължение на целия месец април. Конкурси за есе на еко - тематика.
 - Конкурси за най-добра рисунка.
 - Изработване на плакати за опазването на природата.
 - Виртуална киноложка изложба, изложба на домашни любимци.
 - Виртуален карнавал с уникални и красиви костюми от отпадъчни материали.
 - Изработване предмети и изделия от отпадъчни материали.
 - Еко – олимпиада
 - Постоянен литературен конкурс за най-добро стихотворение, есе на еко теми, зададени от класните ръководители.
- По време на събитията, относно виртуалното честване на Деня на Земята младите художници и изобретатели показаха таланта и еко-виждането си в рисунките, изделията и костюмите. Тази година продължи училищната еко-инициатива „Стара тетрадка за нова тетрадка“, в която учениците участват като връщат 5 бр. изписани тетрадки и получават нови. Активно се включихме в инициативите организирани от „Учим за гората“ и „Еко-училища“ по случай "Седмицата на гората
- На 21.05.2020 г. се проведе виртуален Ден на таланта. Ученици от различни класове се постараха да направят всеки един момент незабравим. Едни пяха, други танцуваха, трети свиреха, четвърти рецитираха. Изпълненията, едно след друго, носеха своя уникален заряд. Ученици, учители и родители бурно аплодираха, посредством електронните платформи за комуникация, а усмивките по лицата им и погледите, изпълнени с възхищение, даряваха на талантите увереност и сила.

6. Кратък отчет за дейностите по БДП

Подготовката по БДП се провежда съгласно утвърдена от министъра на образованието и науката учебна документация, за различните възрастови групи чрез обучение по модули и чрез дейности в други форми съгласно Система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучение по безопасност на движението по пътищата (БДП) в системата на средното образование. Обучението по БДП се провежда според учебна програма, съответно за учениците от I–IV класове. Ползват се наличните материали за онагледяване /табла и други/ и учебните тетрадки по БДП.

През учебната година у учениците продължи да се изгражда отговорно отношение към личната безопасност и тази на околните. Преподавателите и възпитателите проведоха практически занятия за затвърдяване и разпознаване на пътни знаци, маркировки, начини за пресичане на улици и булеварди в близост до училището. През цялата година продължи ежедневната разяснителна работа за осигуряване на личната безопасност. В края на последния час от учебните занятия се провеждаше минутка по безопасно движение.

Родителите, изготвиха заедно с децата маршрутни карти за най – краткия и безопасен път от дома до училище и обратно.

Комисията прие план за отбелязване световния ден на жертвите от ПТП. Децата изготвиха проекти на тема „Игрите – приятни и опасни”. По тази тема бяха разгледани и няколко презентации. Втори клас участваха във викторина с ролеви игри по БДП, а четвърти клас проведе дискусии на тема: „Назови улиците в близост до училището и безопасните места за пресичане”.

Периодично учениците се запознават с инциденти на улицата станали с деца, не спазващи правилата за улично движение. В края на последния час от учебните занятия се провежда минутка по безопасно движение.

В Часа на класа бяха проведени уроци и тренинги за безопасно преминаване по маршрутите на учениците от I до IV клас. Във всеки клас бяха организирани тематични родителски срещи.

В заниманията по интереси учениците от първи и втори клас изготвиха, съвместно с учителите в ГЦОУД, макети на улици и изучените пътни знаци. В последствие същите макети бяха използвани в сюжетни игри за спазване правилата за безопасно пресичане и движение по улиците.

В тетрадките по БДП има изготвени има тематични тестове, с които учениците успешно се справиха в края на I срок и в края на учебната година.

7. Реализирана дейност по ученически отход и туризъм

Спортен празник – Пазарджик, Парк - остров Свобода - 31.10.2019 г.

Поради обявяване на извънредна обстановка на територията на РБългария, във връзка с разпространението на COVID-19 и преминаване на дистанционно обучение от 16.03.2020 г., както и забраната за организирани мероприятия, екскурзии и зелени училища, такива не са състояха. Планираните дейности по ученически отход и туризъм бяха отменени.

НУ “П. Р. СЛАВЕЙКОВ” В ГР. ПЛОВДИВ – УЧИЛИЩЕ С ТРАДИЦИИ, УЧИЛИЩЕ С БЪДЕЩЕ И ИНОВАТИВНО ОБУЧЕНИЕ

ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

I. Осигуряване на равен достъп до образование.

- Осигуряване на специални грижи за децата, които нямат равен старт/ деца,недобре владеещи български език; деца със специални образователни потребности, деца от социално слаби семейства.
- диференциране на обучението спрямо различните потребности на учениците;
- максимално развитие потенциала на всяко дете в процеса на обучение и възпитание; възможност за добра социална реализация на детето в личностен план;
- спазване правилника за вътрешния ред на училището, зачитане на различното мнение и уважение към другия;
- координиране формите и начините за комуникации с училищното настоятелство, общественния съвет и местните органи на управление.
- непрекъснато обновяване и стимулиране работата с изявените ученици и участието им в извънучилищни състезания и форуми.

ПОДЦЕЛИ:

- формиране на умения на самостоятелно учене, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.
 - усвояване на знания, умения и осигуряване на качествено образование, съгласно ДОС за успешно завършване на начална училищна степен, съобразно индивидуалните качества на ученика;
 - връзка между традиционните достойнства на българското образование и иновативните методи на преподаване
 - приемственост между предучилищно и училищно образование;
 - мотивиране за участия във вътрешноучилищни мероприятия, регионални, общински и международни състезания и конкурси;

- изграждане на култура на поведение и взаимоотношение, уважение към гражданските права и отговорности;
- развитие на чувство за принадлежност към училището;
- ритуализация на училищния живот/ носене на емблема на училището от всяко дете, изнасяне знамето на училището на значими празници/;
- създаване традиция за честване на национални и официални празници; съпричастност към празниците на различните културно-религиозни общности;
- организиране Ден на ученика в българското училище;
- обсъждане стратегията за развитие на училището съвместно с общественния съвет;
- засилване на чуждоезиковото и компютърно обучение;
- развитие на извънкласните и извънучилищни дейности, чрез кандидатстване със собствен проект по ОП „Развитие на човешките ресурси”, участие като партньори в проект на неправителствена организация БД „Син флаг“.
- насърчаване ученически спорт;
- недопускане на необхванати или отпадащи ученици от района на училището;
- развитие на инициативността и находчивостта на учениците, изграждане на нов тип връзка между учител и ученик, учител-родител; снижаване на субективния фактор при оценяване и аргументирано обосноваване на оценката;
- приобщаване и успешна интеграция на деца със СОП

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

МЕСЕЦ АВГУСТ

Дневен ред:

1. Разпределение на учебните часове по паралелки, определяне на класните ръководители и учителите на ГЦОУД за учебната 2019/2020 г. и форми на обучение.
2. График на смените. Определяне график за провеждане на родителски срещи.
3. Приемане на училищни учебни планове – учебна 2019/2020 г. за паралелките от I – IV клас.
4. Приемане план за дейността на училището за учебната 2019/2020 г.
5. Приемане план за квалификационната дейност през учебната 2019/2020 г.
6. Приемане годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
7. Избор на комисия за изработване на седмичното разписание на часовете.
8. Организация и подготовка за откриване на новата учебна година.
9. Актуализиране на програма за превенция на ранното напускане на училище.
10. Актуализиране на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвимите групи.
11. Актуализиране на правилника за дейността на училището.
12. Актуализиране на правилника за вътрешния трудов ред и актуализиране на длъжностните характеристики.
13. Актуализиране на Етичния кодекс на училището.
14. Утвърждаване на картата за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите кадри на НУ “П. Р. Славейков” за учебната 2018/2019 г.

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

Дневен ред

1. Приемане плана на комисията по БД.
2. Приемане план на комисията по ОБУОВТ.
3. Приемане план за контролната дейност на директора и зам. директора.
4. Приемане на план на заседанията на ПС.
5. Приемане план на комисията за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожар.
6. Актуализиране плана за работа на училищната комисия за противодействие на училищния тормоз между учениците.
7. Актуализиране на програма за превенция на ранното напускане на училище.
8. Приемане индивидуален план за работа с ученика със СОП - Виктор Навущанов от IV^a клас.

9. Актуализиране на качествените показатели за оценяване на резултатите на учениците I - III клас.
10. Приемане на правила за електронна комуникация учител-родител.
11. Приемане на правила за приемане, предаване, ползване и съхранение на безплатни учебници.
12. Приемане на училищен план за грамотността.
13. Избор на координиращ екип за работа за осигуряване на подкрепа за личностно развитиена учениците и приемане на програмата за работа.
14. Актуализиране на мерките за повишаване качеството на образованието.
15. Приемане план на комисията за културна и спортна дейност.
16. Актуализиране на плана план за сигурност на НУ „П. Р. Славейков“.

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

Дневен ред

1. Приемане на плана за заседанията на ПС за учебната 2019/2020 г.
2. Приемане на плана за работа при зимни условия
3. Отчитане входното равнище на знанията и уменията на учениците.
4. Честването на Деня на народните будители в НУ „П. Р. Славейков“.

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

Дневен ред

1. Отчет за изпълнение на решенията взети на ПС – месец октомври
2. Отчитане входното равнище на знанията и уменията на учениците.
3. Повишаване на грамотността и четене с разбиране на учениците в начален етап на основание – Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността на учениците.
4. Организиране и честване Патронния празник на НУ „П. Р. Славейков“ .

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

Дневен ред

1. Подготовка на тестовете за провеждане на вътрешно оценяване по Математика и Български език и литература за установяване нивото на знания и умения на учениците в края на първи учебен срок.
2. Възпитание на християнски добродетели и организиране на зимните празници Коледа и Нова година.
3. Отчитане на проведените дейности по време на националната седмица на четенето и развитие на библиотечната дейност.
4. Включване на НУ „П. Р. Славейков“ в проект № BG05M2OP001-2.012-0001 „Образование за утрешния ден“ , реализиращ се по оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР) 2014 - 2020 г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейските структури и инвестиционни фондове, с конкретен бенефициент – Министерството на образованието и науката (МОН).

МЕСЕЦ ЯНУАРИ 2020 г.

Дневен ред

1. Отчет за изпълнение на решенията взети на ПС през месец декември.
- 2.Съвместната работа на педагогическия колектив, училищния психолог и ресурсния учител за приобщаване на учениците със СОП.
3. Планиране и изразходване на бюджета за 2019 година

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

Дневен ред

1. Анализ на резултатите от проведените тестове за установяване на равнището на знанията и умения на учениците в края на I срок.
2. Използване на информационните технологии от педагогическите специалисти – гарант за успех в съвременната образователна система.
3. Приемане график за ЧК, ДЧК, ИУЧ и час по спортни дейности през втория учебен срок.

МЕСЕЦ МАРТ

Дневен ред

1. Отчет изпълнението на решенията взети на ПС от месец януари и февруари.
2. План прием на учениците в първи клас.
3. Избор на учебници и учебни помагала за I-II клас за новата учебна 2020/2021 година.
4. Знанията и уменията за спазване на правилата по БД и осъществяване на безопасни игри в района на училище.

МЕСЕЦ АПРИЛ

Дневен ред

1. Прием на учениците в първи клас и подготовка за новата учебна 2020/2021 г.
2. Отчет за изпълнение на приетите мерки за повишаване качеството на образованието и приемане на нови мерки, във връзка с дистанционното обучение
3. Подготовка за провеждане на НВО - IV клас
4. Отчет за изпълнението на бюджета за I тримесечие на 2020 г.

МЕСЕЦ МАЙ

Дневен ред

1. Отчет за изпълнението на решенията взети на ПС от месец април.
2. Постигания на учениците от НУ "П.Р. Славейков" през учебната година в състезания и олимпиади.
3. Отчитане резултатите от изходните равнища I – III клас.

МЕСЕЦ ЮНИ

1. Отчитане резултатите от контролната дейност на директора и зам.-директора
2. Отчитане резултатите от УВР през изминалата учебна година – състояние, проблеми, прогнози и мерки
3. Отчет на комисиите по БДП, БУОВТ, ККТ, Противодействие на училищния тормоз
4. Избор на комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите кадри през учебната 2019/2020 г. и актуализиране картата за оценка
5. Избор на спортни дейности от определените по чл.92 ал. 1 от ЗПУО, съгласно заповед на МОН: № РД09-1165/19.08.2016 г.

МЕСЕЦ АВГУСТ

Дневен ред:

1. Разпределение на учебните часове по паралелки, определяне на класните ръководители и учителите на ГЦОУД за учебната 2020/2021 г. и форми на обучение.
2. График на смените. Определяне график за провеждане на родителски срещи.
3. Приемане на училищни учебни планове – учебна 2020/2021 г. за паралелките от I – IV клас.
4. Приемане план за дейността на училището за учебната 2020/2021 г.
5. Приемане план за квалификационната дейност през учебната 2020/2021 г.
6. Приемане годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
7. Избор на комисия за изработване на седмичното разписание на часовете.
8. Организация и подготовка за откриване на новата учебна година.
9. Актуализиране на програма за превенция на ранното напускане на училище.
10. Актуализиране на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвимите групи.
11. Актуализиране на правилника за дейността на училището.
12. Актуализиране на правилника за вътрешния трудов ред и актуализиране на длъжностните характеристики.
13. Актуализиране на Етичния кодекс на училището.
14. Утвърждаване на картата за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите кадри на НУ "П. Р. Славейков" за учебната 2019/2020 г.

ДЕЙНОСТИ

Септември

1. Изготвяне на графици за дежурство, контролни работи и възпитателна дейност
Отг.: Кл.р-ли и председ.на методични обединения
2. Украса на класни стаи, коридори и подготовка на нагледни материали

Отг.: Всички учители

3. Откриване на новата учебна година

Отг.:Учителите на IV клас

4. Провеждане на родителски срещи с дневен ред:

- Запознаване с правилника за вътрешния ред в училище и учебния план
- Седмична натовареност на учениците, необходими помагала и пособия за учебната дейност
- Запознаване с графици за контролни работи, критерии за оценка, консултации и време за работа с родителите
- Организационни

Отг.: Класни ръководители

5. Денят на Независимостта на България - подреждане на постери, снимков материал, детски рисунки

Отг.:Учителите на III клас

Октомври

1. Провеждане на входни равнища по МО

Отг. Класни ръководители

2.Отбелязване „Ден на християнското семейство”

Отг. Класни ръководители и учители в ГЦОУД

3. Денят на народните Будители – конкурс за есе или стихотворение на тема ”В сърцето си нося моята родина”

Отг. Учителите на IV клас

4.Празник на Есенното плодородие.

Отг.: Учителите на I, II клас

Ноември

1. Патронен празник - 84 години НУ „П.Р.Славейков” и 192 години от рождението на Петко Рачов Славейков.

Дни на Славейков

Запознаване с живота и творчеството на П.Р.Славейков - викторина III клас

Изложба на детски рисунки II клас

Познавам творчеството на дядо Славейков – I и II клас

Поднасяне цветя пред Дома на учителя - III и IV кл.

Тържествено честване празника на училището - 17.11.2020 г.

Отг.:Зам.дир. УД, кл.рък.на втори клас

2. Работа по проекта – „Да намалим отпадъците“ - постери, викторина и беседа.

Отг.: Педагогическият колектив

Декември

1. Организиране и провеждане на олимпиадата по математика.

Отг. Ел. Сарафова

2. Ученическа изложба на детски рисунки и предмети от приложните изкуства, свързани с коледните обреди, обичаи и Нова година.

Отг. Ил.Вачкова, М. Лазарова, М. Иванова

3. Подготовка за отпразнуване на Коледа и Нова година. Да съхраним българските традиции и обичаи за Коледа.

Отг.:Учителите на III клас

4. Тържество по запалване светлините на Коледната елха.

Отг.:Учителите на I клас

5. Провеждане на Коледен благотворителен базар от екоматериали, изработени от учениците.

Отг. III и IV клас

Януари 2020 г.

1. Ученическа изложба и на традиционни кукерски маски.

Отг.: Д. Георгиева, Ил. Вачкова

2. Участие в национална олимпиада „Знам и мога” и състезанието „Ключът на Музиката“

Отг.: Зам.директор, учителите на IV клас, М. Караделев

Февруари

1. Отбелязване годишнина от обесването на Васил Левски.

Отг.: Д. Иванова, Т. Николова

2. Баба Марта бързала, мартеници вързала”-изложба на мартеници, -детско творчество.

Отг.: учители в ГЦОУД

3. Благотворителен първомартенски базар с ръчно изработени мартенички

Отг.: учители в ГЦОУД

Март

1. Отбелязване Националния празник на България 3 март. Провеждане на конкурс за най-добра рисунка и есе на тема „Българските революционери”.

Отг. Ек. Дуева, В. Златарева

2. Празник на буквите в I клас.

Отг.: кл.ръководители - I клас

Април

1. ”Грижим се за нашето училище”- почистване и подреждане на класните стаи, грижа за дърветата и храстите в училищния двор, засаждане на цветя.

Отг.: кл.ръководители и учители в ГЦОУД

2. Седмица посветена на Деня на Земята - „Земята - наш общ дом”, „Ние опазваме нашата планета” – викторина, ученическа изложба на рисунки и постери.

Отг.: I – IV клас

3. Участия в инициативи, свързани с „Младият Пловдив чете“ - изработване на книги от учениците.

Отг.: Кети Славова, Т. Накова, Г. Кръстев

4. Реализиране на кампанията „Нова за пет стари тетрадки”.

Отг.: М. Иванова

5. Лазаровден – традиции и обичаи – изложба на ученически постери, рисунки и есета.

Отг.: М. Лазарова

5. Великден – боядисване на Великденски яйца.

Отг.: Ил. Вачкова, учители в ГЦОУД

Май

1. Подготовка и провеждане на НВО IV кл

Отг.: Зам. директор УД

2. „24- май- Ден на славянската писменост”.

Отг.: Учители в ГЦОУД I – III клас

3. Тържествено отбелязване на 24 май-Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура и участие в общоградско шествие

Отг.: Зам. директор УД

4. Тържествено закриване на учебната година.

Отг.: Учителите на I - III клас

Юни

1. Проектни дейности за I - III клас – 31.05 – 04.06.2021 г. /допълнителна седмица/

Отг.: Учителите и учители в ГЦОУД - I - III клас

2. Тържествено закриване на учебната година.

Отг.: Учителите на IV клас

НЕУЧЕБНИ ДНИ:

Патронен празник – 17.11.2020 г.

Спортен празник – Пазарджик, Парк - остров Свобода - 29.04.2021 г.

Еднодневни пътувания с обща цена: 14.05.2021 г.

ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Самообразование и придобиване на по-висока ПКС
2. Участие в заседания на Педагогическия съвет.
3. Семинари, обучения и работни срещи за обмяна на добри педагогически практики.
4. Оценка на педагогическия колектив за повишаване качеството на образованието.
5. Участие в курсове и методически срещи, предлагани от РУО-Пловдив.

МЕТОДИЧЕСКИ ОБЕДИНЕНИЯ

Основни задачи:

1. Чрез дейността си през учебната 2020/2021 г. Комисията за квалификация си поставя за цел повишаване методическата подготовка на учителите, с акцент върху използването на ИТ и облачното пространство G – Suit.
2. Мотивиране за защита на по-висока степен на ПКС
3. Прилагане на иновации и интерактивни методи на обучение в начален курс.
4. Обучение на педагогическите специалисти за превенция на училищното насилие, агресията и други негативни прояви в училище.
5. Изработване график за провеждане на самостоятелните работи през учебната годината.

Методически объединения – теми и преподаватели:

Първи клас–Първи клас: Да се създаде позитивна атмосфера, с цел безболезнена адаптация на учениците към цялостния учебен процес. Целенасочена методическа работа върху последователно изграждане на интерес и навици за учене, съобразени с възрастовите и индивидуални особености на всеки ученик .

Да се въведат децата в спецификата на работа по групи и запознаване с правилата им.

Да се активизират творческите възможности на учениците , чрез използване на различни видове техники и материали в изобразителното изкуство, които способстват за емоционално-творческото изразяване и постигане на емоционално равновесие

Срок: м. ноември 2020 г.

Отг.: Кл. Ръков. и учители - ГЦУОД I клас

Втори клас - 1. Усъвършенстване на четенето с цел възприемане и осмисляне на литературната творба.

Изграждане на комуникативно-речевите умения и прилагане на граматическите правила при писане на текст.

2. Предотвратяване на конфликтите в отношенията между учениците и създаване на позитивна атмосфера в училище.

Срок. м.януари 2021 г.

Отг. : Кл. Ръков. и учители - ГЦУОД II клас

Трети клас – 1. Задълбоченият прочит и анализ на литературното произведение – най-прекия път към четенето с разбиране.

2. Миналото на България – достоен пример за взаимно разбирателство между различните етноси.

Срок. м.февруари, март 2021 г.

Отг. : Кл. Ръков. и учители - ГЦУОД III клас

Четвърти клас – 1. Осъзнатият прочит и анализ на литературно произведение и исторически енциклопедични бележки – най-прекия път към учене с разбиране и подпомагане работата по математика /текстови задачи/. Да се изградят механизми за проследяване на причинно-следствени връзки с цел постигане на учене с разбиране. Да се формират навици за осмисляне на учебното съдържание, за да се избегне наизустено и нетрайно знание.

Срок: декември, февруари 2021 г.

Отг.:Кл. Ръков. и учители - ГЦУОД IV клас

Информационни технологии:

Учениците да използват компютри и други технологии гъвкаво, творчески и с ясна цел; да могат да осмислят това, което ще извършат като поставена задача; да определят как да използват компютъра като част от процеса на осъществяването на тази задача.

Да се изгради култура на използване на информационните технологии, за да могат да се превърнат тези умения във важна част от съвременния обучителен процес.

Срок: ноември 2019-2020 - март 2021 г.

Отг.: Б. Иванова

Музика – ядро ”Музикална практика”: изпълнение на музика /вокална работа/

Развитие и опазване на детския глас.

Работа с инструментален съпровод и озвучителна техника.

Срок: 31.05.2021 г.

Отг.: М. Караделев, Ел. Сарафова

ФВС - Формиране на дълготраен интерес за системно спортуване. Изграждане на здравно-хигиенни навици и профилактика на гръбначните изкривявания при децата от начална училищна степен.

Срок: 31.05.2021 г.

Отг.: Станимира Иванова

Английски език – път за опознаване и общуване с други народи и култури. Мирът в ценностната система на съвременния човек и общуването му в социалната глобална мрежа.

Срок: 31.05.2021 г.

Отг.: Т. Николова

СЕМИНАРИ:

Първи срок:

Повишаване качеството на образованието. – показатели, дейности и критерии за самооценяване.

Срок: м.октомври, 2020 г.

Отг.: Ел. Сарафова

Работна среща - Внедряване на добри практики при подготовка на уроците, използвайки интерактивен дисплей.

Срок: м.ноември, 2020 г.

Отг.: Б. Иванова

Изграждане на здравословен начин на живот у учениците – здравословно хранене и опазване на околната среда.

Срок: м. декември, 2020 г.

Отг.: Б.Иванова

Втори срок:

Заниманията по интереси - изобразителни техники и приложни дейности, изработване на декори и костюми за пиеси и др. в помощ за осмисляне, разбиране и създаване на писмен текст и развиване на комуникативно-речевите потребности у учениците.

Срок: март

Отг.: Д. Георгиева

Участие на родителите и по-големи ученици в извънкласни инициативи за мотивиране на учениците при овладяване на учебното съдържание по различните предмети. Запознаване с някои професии и тяхното значение за обществото

Срок: през уч. година

Отг.: Кл. р-ли, учители

Споделяне на знания и умения, придобити от участието в квалификационни курсове, школи и др., организирани от правителствени и неправителствени организации, РУО Пловдив и МОН.

Срок: през учебната година

Отг.: Директор, Зам.дир., Председател КК

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СФЕРА:

1. Приобщаване на родителите към общоучилищния живот. Осъществяване на съвместни празници, чествания, спортни прояви.

2. Подпомагане дейността на УН -ангажирането на родителите с проблеми със социално поведение и личностно развитие на учащите се.

3. Да се проучат възможностите, които предоставят извънучилищните звена за ползване на

базата и кадрите в тях за осмисляне свободното време на учащите се.

ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ СЪС СОП ПО ЧЛ. 16, АЛ. 4 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ

Обсъждане на дейностите за обща подкрепа на децата и учениците със СОП по чл. 16, ал. 4 от Наредбата за приобщаващо образование и обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с децата в групата или с учениците в класа се осъществява с провеждане на регулярни срещи с цел превенция, между малка група учители и други педагогически специалисти между класния ръководител и тях за преглед и обсъждане на информацията за обучението и развитието на децата със СОП и набелязване на конкретни мерки за обща подкрепа.

ПОДКРЕПА НА УЧЕНИКА ЗА ПОВИШАВАНЕ НА ПОСТИЖЕНИЯТА И ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЗИТИВНА ЦЕННОСТНА СИСТЕМА		
Дейност	Срок	Отговорник
Подготовка и консултиране на ученици за повишаване на учебните резултати и постиженията от НВО – IV клас	септ. 2020 г. – май 2021 г.	Зам.директор., кл. р-ли
Учене чрез правене и учене чрез възлагане и изпълнение на практически задачи и работа в екип	септ. 2020 г. – май 2021 г.	Учители, учители в ЦДО
Диагностика на ценностната система и социални умения - определяне на учениците, нуждаещи се от подкрепа.	всеки втори и четвърти петък от месеца	Директор, зам. директор., кл. р-ли
Обсъждане на дейностите за обща подкрепа, в които се включват децата и учениците - обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с децата в групата или с учениците в класа;	всеки първи и трети петък от месеца	Зам. директор., кл. р-ли на II ^б , III ^{а,в} , IV ^б клас
Провеждане на регулярни срещи, когато са за целите на превенцията, между малка група учители и други педагогически специалисти в детската градина, съответно между класния ръководител, учители и други педагогически специалисти в училището, за: а) преглед и обсъждане на информацията по чл. 22, ал. 2 за обучението и развитието на дете или ученик; б) набелязване на конкретни мерки за обща подкрепа само за отделни деца и ученици - в случаите по чл. 23, ал. 1.	всеки втори и четвърти петък от месеца	Зам. директор., кл. р-ли на II ^б , III ^{а,в} , IV ^б клас
График на г-жа Елисавета Авджиева – ресурсен учител в НУ „П. Р.Славейков“ – гр. Пловдив, осигурен от РЦПППО – гр. Пловдив за учебната 2020/2021 г.		
Диагностично – консултативна дейност с деца и екипни срещи с родители и учители.	Сряда – 10.00 ч. – 14.00 ч. Четвъртък - 10.00 ч.-14.00 ч.	Ресурсен учител, кл. р-ли на II ^б , III ^{а,в} , IV ^б клас

ВИДОВЕ ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩЕН КОНТРОЛ, ОБЕКТИ, ФОРМИ, СРОКОВЕ ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩЕН КОНТРОЛ. СЪДЪРЖАНИЕ И ФОРМИ

Административна проверка на учебна документация, свързана с учебния процес-дневник, годишно разпределение, ученически книжки .

Срок: м.септември и м.ноември.2020 г.; м. февруари. и м. март.2021 г.

Отг.: Директор, Зам. дир.-УД

ФОРМА НА ОТЧЕТ

Проверка на друга документация-книга на подлежащи на обучение, протоколни книги от заседанията на ПС и Общото събрание, протоколи от заседания на Обществения съвет, книга за даренията, летописна книга.

Срок: 11.2020 и 05.2021 г.

Отг.: Директор

ФОРМИ НА ОТЧЕТ - ПС

Проверка на трудовата дисциплина на учители и ученици:спазване на приетите графици и разписания- Правилник за вътрешен трудов ред и безопасни условия на труд в училище.

Срок: 31.05.2021 г.

Отг.: Директор

ФОРМИ НА ОТЧЕТ - ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ

Проверки, съгласно годишен план за: входно и изходно равнище на знанията и уменията на учениците през учебната 2018/2019 год.

Срок: 09.2020 г. и 05.2021 г.

Отг.: Директор

ФОРМА НА ОТЧЕТ: ПС

Ефективност на вътрешноучилищната квалификационна дейност.

Срок: 01 2021 г. и 05.2021 г.

Отг.: ЗДУД

ФОРМА НА ОТЧЕТ: ПС

Проверка на урочната работа на учителите: комуникативност, организация и методика на преподаване на учебното съдържание.

Срок: 31.05.2021 г.

Отг.: Директор

ФОРМА НА ОТЧЕТ: КОНФЕРИРАНЕ

Проверка резултатите от работата на учителите чрез тестове, анкети, самостоятелни работи, посещения на учебните часове от директора и по план на експертите от Начално образование-РУО Пловдив

Срок: 31.05.2021 г.

Отг.: Директор

ФОРМИ НА ОТЧЕТ: ПС, КОНФЕРИРАНЕ

посещение на учебни часове по общо задължителна подготовка
посещение на учебни часове на класа, извънкласни форми
констатациите от контролната дейност се отчитат на ПС
разговори с учители и ученици

Срок: 31.05.2021 г.

Отг.: Директор

изготвяне доклад за самооценката на педагогическия труд

ИЗВЪНКЛАСНИ ФОРМИ НА ДЕЙНОСТ

ФУЧ/ДП – Мажоретен състав

III клас – Ел. Сарафова

ФУЧ/ДП – ИТ

II клас - Б. Иванова

ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА БДП

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: г – жа Димка Врачева

Членове: Ст. Бичева, Ани Мангърова

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Да се сведат до минимум инцидентите, свързани с БДП
2. Да се издигне нивото на подготовка на учениците, помощния и педагогически персонал, като се потърсят специалисти в съответните области

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. На първата родителска среща на I клас да се определи най-краткият път до дома на ученика, на учениците от II-IV класове да се припомни.
2. Всички учители, които имат последен час да провеждат минутка за безопасност на движението.
3. Всяка първа седмица от месеца в часа на класа да се провежда беседа с учениците по БДП.
4. В часа на класа да се проведат занятия по БДП в следния ред:
септември, октомври, ноември-3 теми и 3 практически занятия - март и април-2 теми и 2 практически занятия
Темите се вписват в дневника на класа.

ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИТЕТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: В. Златарева

Членове: Г. Кръстев, К. Димокенчева

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Информиране на ученици, учители и обслужващ персонал за безопасно обучение и труд в училищната сграда и района
2. Периодичен инструктаж на учениците във връзка с ползването на електрическите уреди за отопление, правилната експлоатация на компютрите и съоръженията във физкултурния салон

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. Комисията да провери изправността на всички машини, уреди и съоръжения и инсталации, физкултурни пособия по отношение на тяхната безопасност.
2. Всеки класен ръководител при първото занятие да инструктира учениците по БТ и използването на уреди и спортните уреди и пособия в училището.
3. Всеки учебен срок Директорът да издава заповед за инструктаж на учителите и учениците за безопасността на труда в училище.
4. Непрекъснат контрол на хигиената и нормите за здравословни условия на обучението и възпитанието на учениците.

ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ, КАТАСТРОФИ И ПОЖАРИ

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: Ел. Сарафова

Членове: Г. Кръстев, П. Арабаджиев

План за бедствия при пожар

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Запознаване на ученици, учители и служители с безопасното напускане на училищната сграда при бедствия и аварии
2. Запознаване и тренировъчно прилагане на плана за евакуация на ученици, учители и служители при бедствия и аварии

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. Да се актуализират плановете за евакуация и два пъти годишно да се проведат практически занятия.
2. Да се осигури необходимото количество пясък за отстраняване на залежаванията при зимни условия
3. Два пъти годишно да се провежда инструктаж с практически задачи на целия личен състав за действия при бедствия, аварии и природни бедствия.

ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: Ел. Сарафова

Членове: В. Курделова, Мария Иванова, Б. Иванова

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Да се създадат предпоставки за прилагане на нови методи (използване на информационните технологии, работа в група, дебати), които стимулират активното участие на учениците в обучителния процес.
2. Изграждане на принципи на толерантност, взаимодействие и сътрудничество между учител-ученик, учител-родител, учител-учител.
3. Мотивация на учителите за повишаване на личната квалификация и популяризиране на добри практики в учебната дейност

МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. Актуализиране и на вътрешноучилищната квалификация
2. Изготвяне на личен план за квалификация и кариерно развитие за всеки учител
3. Участие в квалификационни форми предложени от РУО.

ДЕЙНОСТ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА МТБ

1. Всички учители да проявяват наблюдателност и възискателност към учениците за опазване на МТБ и хигиената в училище. Своевременно изискване от учениците и техните родители да възстановят нанесените щети.
2. Да се използват възможностите на ученици и родители за обогатяване фонда на училищната библиотека.
3. Периодично да се обновяват зелените площи в училищния двор и да се полагат грижи от учениците и персонала за тяхното опазване.
4. Активно участие на родители и училищно настоятелство за ремонт и поддържане материално-техническата база в училище

КОМИСИЯ ЗА АКТУАЛИЗАЦИЯ:

Ел. Сарафова

Б. Иванова

В. Златарева